



Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft
Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
der Senatorin für Bildung und Wissenschaft

Auskunft erteilt
Herr Marquardt

Zimmer 103

T 0421 361-99735

F 0421 496-99735

E-Mail
matthias.marquardt@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Mein Zeichen 111-03
(bitte bei Antwort angeben)

Beiblatt zum Amtsblatt

Informationsschreiben Nr. 77/2010

Bremen, 28.04.2010

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Bildung und Wissenschaft ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Referat 12, Juristische Dienstleistungen, BAföG der Arbeitsplatz 122-3, mit einer Juristin / einem Juristen als

Referentin/ Referent für Schulrecht

Entgeltgruppe 13 TV-L

zu besetzen. Die Stelle ist für die Dauer der Mutterschutzfrist und anschließender Elternzeit der Stelleninhaberin befristet bis zum 30. November 2011 zu besetzen.

Der Arbeitsplatz umfasst die folgenden Aufgaben:

Angelegenheiten des Schulrechts

- Mitwirkung an Gesetzgebungsangelegenheiten des Schul- und Lehrerausbildungsrechts
- Prozessvertretung
- Rechtsberatung insbesondere für Schulen und die Schulaufsicht
- Lehrerausbildungsangelegenheiten
- Bearbeitung besonderer Aufgaben des Abschnitts
- Projektarbeit
- Redaktion Bremer Schulblatt

Vorausgesetzt werden:

- Befähigung zum Richteramt,
- Verwaltungserfahrungen und umfangreiche Fachkenntnisse im Aufgabenbereich,
- verfassungsrechtliche Kenntnisse und Kenntnisse des Gesetzgebungsverfahrens und
- kommunikative Fähigkeiten.



Eingang:
Rembertiring 8-12

Dienstgebäude:
Rembertiring 8-12
28195 Bremen

Bus / Straßenbahn:
Haltestellen Hauptbahnhof

Sprechzeiten:
montags bis freitags
von 9.00 - 14.00 Uhr

Erwartet werden:

- Dienstleistungsorientierung,
- Eigeninitiative,
- Durchsetzungsfähigkeit und
- Kreativität sowie Innovationsbereitschaft.

Wenn Sie diese Ausschreibung anspricht, bewerben Sie sich bitte bis zum

18. Mai 2010

bei der

**Senatorin für Bildung und Wissenschaft
OKZ: 111-03
Rembertiring 8 – 12
28195 Bremen
Kennziffer 122-3 (bitte unbedingt angeben)**

Bitte fügen Sie aussagefähige Unterlagen zu Ihrer Eignung für die ausgeschriebene Stelle bei.

Bewerbungshinweise:

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Freiumschlag mitsenden. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Bitte geben Sie mit den Bewerbungsunterlagen eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte ab.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr von Lührte, Tel.: 04 21 / 3 61 - 48 16 zur Verfügung.

Diese Stelle ist auch für Teilzeitkräfte geeignet.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Im Auftrag

gez. Marquardt