



Die Senatorin für Kinder und Bildung · Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der
Senatorin für Kinder und Bildung

Beiblatt zum Amtsblatt
Verwaltungsinterne Ausschreibung

Auskunft erteilt
Marianne Schmidt

Zimmer 212

Tel. 0421 361-2475
Fax 0421 496-2475

E-Mail: Stellen.SKB@
bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Informationsschreiben Nr.58/2017

Mein Zeichen
(bitte bei Antwort angeben)
112-11

Bremen, 25.04.2017

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Kinder und Bildung ist im Referat 11 – Personalmanagement – vorbehaltlich der Stellenfreigabe zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein Arbeitsplatz

einer Personalsachbearbeiterin / eines Personalsachbearbeiters - Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages der Länder (TV-L) –

befristet für die Dauer der Elternzeit der bisherigen Stelleninhaberin, voraussichtlich bis zum 31.05.2018 gemäß Teilzeit- und Befristungsgesetz zu besetzen.

Es können sich auch Beamtinnen und Beamte bewerben. Der Arbeitsplatz ist nach BesGr. A 10 BremBesO bewertet.

Im Referat 11 werden u. a. die Personalangelegenheiten der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den öffentlichen Schulen der Stadtgemeinde Bremen und der senatorischen Dienststelle bearbeitet.

Der ausgeschriebene Arbeitsplatz umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Bearbeitung der personellen Angelegenheiten der Schulen
- Bearbeitung der personellen Angelegenheiten des langzeiterkrankten Personals
- Bearbeitung besonderer Aufgaben des Abschnitts
- Projektarbeit

Vorausgesetzt werden:

- Gute Kenntnisse des Beamten-, Arbeits- und Tarifrechts sowie praktische Erfahrung in der Personalsachbearbeitung

Erwartet werden:

- Kenntnisse in der Bearbeitung mit der Personalverwaltungssoftware PUMA-Online und dem Mitarbeiterportal (MIP)
- Ein hohes Maß an Verantwortungs- und Dienstleistungsbereitschaft, Belastbarkeit sowie die Fähigkeit, in einem Team zu arbeiten
- Gute Kenntnisse der DV-Standardprogramme sowie die Bereitschaft, vorhandene Kenntnisse zu vertiefen und anzuwenden
- Gute Kommunikations- und Beratungskompetenz
- Flexibilität und ein sicheres Auftreten
- Bereitschaft zu fachbezogenen Fortbildungsmaßnahmen

Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Unterlagen (u. a. Lebenslauf, aktuelle Beurteilung bzw. Zeugnisse) bis zum

16. Mai 2017

bei

Die Senatorin für Kinder und Bildung
OKZ 112-11
Rembertiring 8-12, 28195 Bremen
oder gern per E-Mail: Stellen.SKB@bildung.bremen.de

Kennziffer: 111-01 / 2017 (bitte unbedingt angeben)

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr Fritsch, Tel.: 04 21 / 3 61 - 10339 zur Verfügung.

Bewerbungshinweise:

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beifügen. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Bitte geben Sie mit den Bewerbungsunterlagen eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte ab.

Diese Stelle ist auch für Teilzeitkräfte geeignet.

Die Senatorin für Kinder und Bildung fördert seit 2015 die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen; sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Im Auftrag
gez. Schmidt