



Die Senatorin für Kinder und Bildung · Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter  
in der Behörde der Senatorin  
für Kinder und Bildung

Auskunft erteilt  
Jana-Rebecca Rehling

Zimmer Nr. 201

Tel. 0421 361-2475  
Fax 0421 496-2475

E-Mail: [stellen.sk@bildung.bremen.de](mailto:stellen.sk@bildung.bremen.de)

Datum und Zeichen  
Ihres Schreibens

Mein Zeichen  
(bitte bei Antwort angeben)  
112-11

Ausschreibung für den allgemeinen Arbeitsmarkt

Bremen, 17.08.2020

## Mitteilung-Nr.208/2020

### Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Kinder und Bildung sind unter Vorbehalt der Stellenfreigabe im Referat 15 - Informationstechnik- zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stellen von

**6 Referenten/Referentinnen (w/m/d)**  
**„Lehren und Lernen in der digitalen Welt“**  
**für Grundschulen, Schulen der Sekundarstufen 1 und 2 (allgemeinbildend und beruflich)**  
**Besoldungsgruppe A 13 Bremische Besoldungsordnung**  
**bzw. Entgeltgruppe 13 des Tarifvertrages der Länder (TV-L)**

mit voller Wochenstundenzahl zu besetzen.

### Der Arbeitsplatz umfasst im Wesentlichen die folgenden Aufgaben:

- Konzeptionelle Entwicklung und Durchführung von Qualifizierungsmaßnahmen für Lehrkräfte zur Förderung digitaler Kompetenzen
- Angelegenheiten digitaler Medien in der Schul- und Unterrichtsentwicklung mit dem Schwerpunkt Lehreraus- und -fortbildung
- Entwicklung und Umsetzung von Tutorials, Online-Formaten und Web-Seminaren zur Qualifizierung für Lehrkräfte in Bereich digitaler Bildung im Sinne des DigiCompEDU
- Medienfachliche Beratung und Mitwirkung bei der Qualifizierung von Lehrkräften zum Lehren und Lernen mit digitalen Medien und zur Lernbegleitung
- Mitwirkung bei der Begleitung und Prozessberatung von Schulen und Lehrkräften sowie schulischer Gremien bei der Entwicklung von Medienkonzepten
- Bearbeitung von besonderen Aufgaben, Projektarbeit
- Mitwirkung bei der fachlichen Beratung der senatorischen Behörde
- Bearbeitung besonderer Aufgaben des Referats
- Projektarbeit

**Im Zuge der Neuorganisation des Ressorts wird sich die Aufgabenbeschreibung ggf. noch verändern.**

**Voraussetzungen:**

- Laufbahnbefähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 (ehem. höher allgemeiner Verwaltungsdienst) oder das Erste und Zweite Staatsexamen für ein Lehramt an Schulen oder ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich der Pädagogik, Medienwissenschaften oder Informatik (Uni-Diplom oder Master) oder eine gleich zu bewertende berufliche Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse zum Einsatz digitaler Medien in Schule, Schulverwaltung und Unterricht
- Praktische Erfahrung bei der Planung und Durchführung von Fortbildungen/Qualifizierungen in Präsenz und Distanz
- umfangreiche Erfahrungen in medienpädagogischen Arbeitsfeldern sowie im Bereich der Implementierung von Bildungstechnologien
- Erfahrungen in der Umsetzung von Qualifizierungen im Bereich der digitalen Bildung
- Kenntnisse medienpädagogischer Theorie und deren Umsetzung in die Praxis

**Erwartet werden:**

- Kompetenzen in der Begleitung, Beratung und Unterstützung von Schulen und Schulträgern bei Medienkonzepten und Medienentwicklungsplänen
- Moderations- und Kommunikationskompetenz bezüglich Präsenz- und Online-Formaten
- Erprobte didaktische Fähigkeiten in der Fortbildung
- Vertiefte Kompetenzen im Umgang mit Lernmanagement-Systemen, insb. itslearning
- Erfahrung in der Planung und Umsetzung von schulischen Medienprojekten
- Unterrichtserfahrung an allgemeinbildenden oder beruflichen Schulen
- Kenntnisse in der Ausbildung von Lehramtsstudierenden bzw. -anwärtern/innen oder Begleitung in der Praxis (Mentor\*in)
- Erfahrungen in der Inklusionsarbeit
- ausgeprägte Fähigkeit zur Arbeit im Team

**Haben Sie Interesse?**

Dann bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Unterlagen (u.a. aktuelle Beurteilung / Zeugnisse, Lebenslauf) bis zum

**7. September 2020**

bei

**Die Senatorin für Kinder und Bildung  
112-11  
Rembertiring 8-12, 28195 Bremen  
E-Mail: Stellen.SKB@bildung.bremen.de**

**Kennziffer: 152-1 2020 (bitte unbedingt angeben)**

**Für nähere Auskünfte steht Ihnen Frau Grashoff, Tel.: 0421 361-10670 zur Verfügung.**

**Bewerbungshinweise:**

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf

Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beifügen. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Bewerberinnen bzw. Bewerber aus dem Bereich des öffentlichen Dienstes werden gebeten, mit den Bewerbungsunterlagen eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in ihre Personalakte einzureichen.

Des Weiteren ist die Einreichung eines aktuellen Zeugnisses bzw. dienstlicher Beurteilung (nicht älter als 1 Jahr) erforderlich.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang.

Die Stelle ist auch für Teilzeitkräfte geeignet.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen; sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Im Auftrag  
gez. Jana-Rebecca Rehling