

Alle Schulen

Rundschreiben Nr. A 51/2018

Ausschreibung von Funktionsstellen

Am **Schulzentrum Carl von Ossietzky – Berufliche Schule für Dienstleistung, Gewerbe und Gestaltung** - ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Funktionsstelle

Oberstudienrätin/Oberstudienrat

- Besoldungsgruppe A 14 BremBesO –
- Beschäftigte werden nach der Entgeltordnung für Lehrkräfte eingruppiert –

außerhalb von Schulleitung als **Qualitätsbeauftragte/Qualitätsbeauftragter** zu besetzen.

Auf dieser Stelle ist in **Personalunion die Fachberatung in einem Berufsfeld**, in dem der/die Funktionsstelleninhaber/in tätig ist, zu übernehmen.

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Ausbau und Weiterentwicklung sowie dauerhafte, verbindliche Installierung und Pflege eines schulischen Qualitätsmanagementsystems
- Zusammenarbeit mit der Schulleitung bei allen qualitätsbezogenen Aufgaben
- Umsetzung der rechtlichen Rahmenbedingungen, Erlasse, Verordnungen und Beschlüsse zur Qualitätsentwicklung und –sicherung
- Unterstützung der Schulleitung bei der konzeptionellen Qualitätsentwicklung
- Koordination der schulischen Prozesse der Qualitätsentwicklung und –sicherung
- Beratung des Kollegiums, der Referendare/innen und Praktikanten/innen in Fragen der Qualitätsentwicklung und –sicherung
- Übernahme der Qualitätsdokumentation (Transparenz der Konzepte, Abläufe und Ergebnisse nach innen und außen) und Herstellung von Verbindlichkeit für das Qualitätsmanagementsystem.

Eine Änderung der derzeit gültigen Aufgabenbeschreibung ist möglich. Die/der Stelleninhaber/in kann darüber hinaus mit weiteren schulspezifischen Aufgaben beauftragt werden.

Der Funktionsstelleninhaber/in/ dem Funktionsstelleninhaber kann - in Abhängigkeit von notwendigen organisatorischen Umstrukturierungen - auch eine andere Funktion zugewiesen werden.

Bewerberinnen und Bewerber verpflichten sich, nach Übertragung der Funktion unverzüglich an der verbindlichen Führungskräftequalifizierung Baustein A (Qualifizierung Funktionsstellen/ erweiterte Schulleitung) am LFI teilzunehmen.

Voraussetzungen:

Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis als Lehrkraft und

- die 1. und 2. Prüfung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen oder
- die Prüfung für ein vergleichbares Lehramt und

eine mindestens 3-jährige Tätigkeit als Lehrkraft (im Anschluss an das Referendariat) in der Sekundarstufe II und/oder Nachweise über sonstige für die Aufgabe qualifizierende vergleichbare Tätigkeiten.

Anforderungen:

Wir erwarten:

- Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung und Führungskompetenzen
- persönliche Kompetenzen: Belastbarkeit; Kritikfähigkeit; soziale Kompetenzen; Fähigkeit, in Konfliktsituationen gemeinsam mit anderen Personen konstruktive Lösungen zu suchen
- kommunikative Kompetenzen, situationsgerechte Gesprächsführung
- Teamfähigkeit, Zusammenarbeit mit Schulleitung, Kollegium, Lernenden und Eltern
- Organisationsgeschick, selbständige und flexible Arbeitsweise
- Sorgfalt und Zuverlässigkeit bei der Bearbeitung und Umsetzung von Aufgaben
- systematische und termingerechte Arbeitsweise unter Verwendung der entsprechenden technischen Möglichkeiten
- Kenntnisse und Erfahrungen bei der Implementierung des Qualitätsmanagementsystems QEE,
- Erfahrungen in der Teamarbeit und im Projektmanagement,
- Kenntnisse von Methoden des Feedbacks, der internen und externen Evaluation
- Organisations-, Beratungs- und Leitungskompetenz im Rahmen der Qualitätssicherung

Bitte reichen Sie **Nachweise** ein, wenn Sie solche Kompetenzen durch spezifische Fortbildungen oder berufliche Aktivitäten und Erfahrungen - gegebenenfalls auch außerschulisch - erworben haben.

Rechtliche Informationen zu der Stelle:

Die Besetzung der Funktionsstelle erfolgt nach § 74 a Bremisches Schulverwaltungsgesetz (BremSchVwG) vom 28.06.2005 in der aktuellen Fassung.

Auf § 8 der Bremischen Laufbahnverordnung vom 09.03.2010 (BremGbl. S. 249) in der geltenden Fassung i. V. mit § 15 Abs. 11 des Haushaltsgesetzes der Freien Hansestadt Bremen – Land – für die Haushaltsjahre 2014/2015 (s. Rundschreiben A 07/2014 vom 27.02.2014) wird verwiesen.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Die Tätigkeit eignet sich auch für Teilzeitbeschäftigte.

Ausgewählte tarifbeschäftigte Bewerber/innen werden auf der Grundlage der Entgeltordnung für Lehrkräfte höhergruppiert.

Frauen in Leitungsfunktionen:

Der Magistrat der Stadt Bremerhaven fördert die Beschäftigung von Frauen, insbesondere auch in Leitungsfunktionen, und begrüßt daher ihre Bewerbungen.

Förderung von Schwerbehinderten:

Schwerbehinderte haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung den Vorrang.

Haben Sie Interesse?

Dann reichen Sie bitte Ihre Bewerbung in zweifacher Ausfertigung ohne Mappen oder Bindung unter Angabe der oben genannten Nummer des Rundschreibens

bis zum 21.12.2018

beim Magistrat der Stadt Bremerhaven, Schulamt – 40/22, Hinrich-Schmalfeldt-Straße, 27576 Bremerhaven ein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung folgende Unterlagen bei:

- Lebenslauf und beruflichen Werdegang in tabellarischer Form
- kurzen Tätigkeitsbericht
- Qualifikationsnachweise (unter Berücksichtigung der genannten Aufgaben und Anforderungen)
- bei externen Bewerbungen: Nachweise über die 1. und 2. Staatsprüfung bzw. über vergleichbare Abschlüsse

Im Auftrag
gez.
Brunkhorst