

Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft
Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
in der senatorischen Dienststelle
der Senatorin für Bildung und Wissenschaft

Auskunft erteilt
Herr Marquardt

Zimmer 113

T 0421 361-99735

F 0421 496-99735

E-Mail
matthias.marquardt@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Mein Zeichen 112-11
(bitte bei Antwort angeben)

Informationsschreiben Nr.39/2014

Bremen, 11.02.2014

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Bildung und Wissenschaft ist im Referat „Allgemeine, berufliche und politische Weiterbildung, außerschulische Berufsbildung“ die Stelle

**einer Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters
- Bes. Gr. A 11 bzw. Entgeltgruppe 11 TV-L -**

zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit zu besetzen.

Der Arbeitsplatz umfasst im Wesentlichen die folgenden Aufgabenbereiche:

- Geschäftsführung für den Landesausschuss für Berufsbildung und seiner Unterausschüsse,
- Geschäftsführung für die Bremer Vereinbarungen“ und Folgevereinbarungen zur Schaffung zusätzlicher Ausbildungskapazitäten, Koordinierung der Plenums- und Arbeitsgruppensitzungen,
- Bearbeitung von Stellungnahmen des Landes für Landes- und Bundesgremien,
- Bearbeitung der Angelegenheiten des Gesamtkonzepts „Berufsorientierung und Übergang Schule – Beruf“,
- Monitoring (Übergang Schule - Beruf; Berufsbildungsstatistik)

Vorausgesetzt werden:

- Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 (ehemals Laufbahnprüfung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst) oder eine gleichzu bewertende berufliche Qualifikation,
- Einschlägige betriebswirtschaftliche Kenntnisse,
- gute Kenntnisse der DV-Standardprogramme sowie die Bereitschaft, vorhandene Kenntnisse zu vertiefen und anzuwenden.

Erwartet werden:

- Bereitschaft zur Übernahme anderer Aufgaben aufgrund veränderter Schwerpunktsetzungen im Referat „Allgemeine, berufliche und politische Weiterbildung, außerschulische Berufsbildung“;
- Eigeninitiative, Kreativität und die Fähigkeit zur Kooperation;
- Bereitschaft zur Teamarbeit und Organisationstalent.



Eingang:
Rembertiring 8-12

Dienstgebäude:
Rembertiring 8-12
28195 Bremen

Bus / Straßenbahn:
Haltestellen Hauptbahnhof

Sprechzeiten:
montags bis freitags
von 9.00 - 14.00 Uhr

Wünschenswert wären:

- Rechtskenntnisse bezüglich des Berufsbildungsgesetzes und der Handwerksordnung;
- Kenntnisse im Zuwendungsrecht.

Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (u. a. aktuelle Zeugnisse oder Beurteilungen, tabellarischer Lebenslauf, ggf. Qualitätsnachweise) bis zum

3. März 2014

bei der

Senatorin für Bildung und Wissenschaft

112-11

Rembertiring 8 - 12, 28195 Bremen

Kennziffer: 23-10 / 2014 (bitte unbedingt angeben).

Bewerbungshinweise:

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Freiumschlag beifügen. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß §15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Frau Seevers, Tel.: 0421/361-6848, zur Verfügung.

Es können sich auch Teilzeitkräfte bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Fahrtkosten oder andere im Zusammenhang mit der Bewerbung stehende Auslagen werden nicht erstattet.

Im Auftrag

gez. Marquardt