



Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft  
Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter  
in der senatorischen Dienststelle  
der Senatorin für Bildung und Wissenschaft

Auskunft erteilt  
Herr Marquardt

Zimmer 113

T 0421 361 99735

F 0421 496 99735

E-Mail:  
matthias.marquardt@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen  
Ihres Schreibens

Mein Zeichen 112-11  
(bitte bei Antwort angeben)

hausinterne Ausschreibung

## **Informationsschreiben Nr. 236/2013**

Bremen, den 06.12.2013

### **Stellenausschreibung**

Bei der Senatorin für Bildung und Wissenschaft ist im Referat 11 - Personalmanagement - zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Arbeitsplatz 112-35 mit einer/einem

#### **Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter Entgeltgruppe 6 TV-L**

zu besetzen.

#### **Der Arbeitsplatz umfasst u.a. die folgenden Aufgaben:**

- Mitarbeit im Service- und Informationsbereichs
- Herausgabe des Mitarbeiter/Innen-Verzeichnisses sowie Pflege aller Fernsprechbücher
- Unterstützung der Poststelle (Posteingang/ Postausgang)
- Bearbeitung verschlüsselter elektronischer Post
- Portoabrechnung mit den Schulen
- Ausgabe und Bedarfsermittlung für Büro- und Geschäftsbedarf
- Verwaltung des Belegungsplans der Sitzungsräume
- Bearbeitung besonderer Aufgaben des Abschnitts
- Projektarbeit

#### **Erwartet werden:**

- Langjährige Erfahrungen im Empfangs- oder Sekretariatsbereich
- Bereitschaft, regelmäßig in der Zeit von 9.40 Uhr bis 18.00 Uhr im Eingangsbereich einer großen Behörde zu arbeiten und insoweit nicht an der Gleitzeitregelung teilzunehmen
- freundliches, verbindliches und selbstbewusstes Auftreten
- hohe Kommunikations- und Beratungskompetenz

- Belastbarkeit auch bei hohem Beratungsbedarf und in schwierigen Beratungssituationen
- Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Formen der Kommunikation und der elektronischen Postverarbeitung
- gute Kenntnisse im Bereich der Office-Anwendungen sowie im Umgang mit Dateiauswertungen zur Auskunftserteilung

Sie können sich mit den üblichen Bewerbungsunterlagen z. B.

- kurzer Tätigkeitsbericht, aktuelles Zeugnis bzw. aktuelle dienstliche Beurteilung, ggf. Qualifikationsnachweise, insbesondere für die beschriebenen Aufgaben.

bis zum

**20.12.2013**

bei der

**Senatorin für Bildung und Wissenschaft  
112-11  
Rembertiring 8-12, 28195 Bremen  
Kennziffer: 112-35 (bitte unbedingt angeben)**

bewerben.

#### **Bewerbungshinweise:**

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Freiumschlag beifügen. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß §15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Für nähere Auskünfte stehen Ihnen Frau Isermann, Tel.: 0421/361 2475 und Frau Gerber Tel: 0421/361 4177 zur Verfügung.

Es können sich auch Teilzeitkräfte bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden gewünscht.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Fahrtkosten oder andere im Zusammenhang mit der Bewerbung stehende Auslagen werden nicht erstattet.

Im Auftrag

gez. Marquardt