



Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft
Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
der Senatorin für Bildung und Wissenschaft

Beiblatt zum Amtsblatt
verwaltungsinterne Ausschreibung

Auskunft erteilt
Herr Marquardt

Zimmer 113

T 0421 361-99735
F 0421 496-99735

E-Mail
matthias.marquardt@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Mein Zeichen 112-11
(bitte bei Antwort angeben)

Informationsschreiben Nr. 192/2013

Bremen, 25.09.2013

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Bildung und Wissenschaft ist im Referat 23 – Allgemeine, berufliche und politische Weiterbildung, außerschulische Berufsbildung – ab 01.11.2013 die Stelle

**einer Sachbearbeiterin / eines Sachbearbeiters
- Besoldungsgruppe A 11 Bremische Besoldungsordnung
bzw. Entgeltgruppe 11 TV-L -**

zu besetzen.

Der Arbeitsplatz umfasst im Wesentlichen folgende Aufgabenbereiche:

- Mitarbeit bei Grundsatzangelegenheiten zum Bildungsurlaub, auch Aufbereitung einschlägiger Rechtsprechung
- Beratung nach dem Bildungsurlaubsgesetz
- Geschäftsführung des mit den Sozialpartnern besetzten Beratungsgremiums
- Monitoring – Erfassung und Aufbereitung steuerungsrelevanter Daten
- Anerkennung von Bildungsmaßnahmen als Bildungsurlaub von nicht nach dem Bremischen Weiterbildungsgesetz (WBG) anerkannten Weiterbildungseinrichtungen, auch ausländischer Weiterbildungseinrichtungen
- Prüfung einschlägiger Qualitätsmanagementsysteme entsprechend § 4 (1) Nr. 2 Brem BUG - VO
- Bearbeitung besonderer Aufgaben des Referats
- Projektarbeit

Vorausgesetzt werden:

- Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2, abgeschlossene Ausbildung zur/m Verwaltungsfachwirt/in, abgeschlossenes Fachhochschulstudium bzw. Bachelor oder eine gleichwertige berufliche Qualifikation
- Bereitschaft, sich mit pädagogischen und rechtlichen Fragestellungen auseinanderzusetzen
- Sicherer Umgang mit den gängigen PC-Programmen sowie die Bereitschaft, vorhandene Kenntnisse zu vertiefen und anzuwenden
- Gutes schriftliches Ausdrucksvermögen



Eingang:
Rembertiring 8-12

Dienstgebäude:
Rembertiring 8-12
28195 Bremen

Bus / Straßenbahn:
Haltestellen Hauptbahnhof

Sprechzeiten:
montags bis freitags
von 9.00 - 14.00 Uhr

Erwartet werden:

- Kenntnisse in der Sachbearbeitung
- Kommunikationsfähigkeit (auch in der englischen Sprache)
- Eigeninitiative, Durchsetzungsvermögen und Organisationsgeschick
- Bereitschaft, sich zügig in die Aufgaben einzuarbeiten
- Bereitschaft zur Teamarbeit in einem Referat mit komplexen Aufgaben
- Bereitschaft zur Übernahme auch anderer Aufgaben im Referat

Sie können sich mit den üblichen Bewerbungsunterlagen z. B.

- Kurzer Tätigkeitsbericht, aktuelle Zeugnisse/Beurteilung, ggf. Qualifikationsnachweise.

bis zum

15.10.2013

bei der

Senatorin für Bildung und Wissenschaft

- 112-11 -

Rembertiring 8-12, 28195 Bremen

Kennziffer: 23-20 / 2013 (bitte unbedingt angeben)

bewerben.

Bewerbungshinweise:

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Freiumschlag beifügen. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß §15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Frau Seevers, Tel.: 0421/361 6848 zur Verfügung.

Es können sich auch Teilzeitkräfte bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Fahrtkosten oder andere im Zusammenhang mit der Bewerbung stehende Auslagen werden nicht erstattet.

Im Auftrag

gez. Marquardt