



Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft
Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
in der senatorischen Dienststelle
der Senatorin für Bildung und Wissenschaft

Auskunft erteilt
Herr Marquardt
Zimmer 113
T 0421 361-99735
F 0421 496-99735
E-Mail
matthias.marquardt@bildung.bremen.de
Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Mein Zeichen 112-11
(bitte bei Antwort angeben)

Informationsschreiben Nr. 147/2013

Bremen, 09.08.2013

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Bildung und Wissenschaft ist im Referat 11 - Personalmanagement -
zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Arbeitsplatz

einer Personalsachbearbeiterin / eines Personalsachbearbeiters - Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages der Länder (TV-L) -

zu besetzen.

Im Abschnitt 111 werden die Personalangelegenheiten der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in
den öffentlichen Schulen der Stadtgemeinde Bremen und der senatorischen Dienststelle
bearbeitet.

Der ausgeschriebene Arbeitsplatz umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Unterstützung des Leiters der Personalverwaltung Schulen bei
 - der Steuerung termingebundener Arbeitsmengen
 - Qualitätssicherungsfragen
 - statistischen Abfragen
- Bearbeitung der personellen Angelegenheiten der Schulen
- Bearbeitung besonderer Einzelfälle mit gesundheitlichen Einschränkungen, bei Erprobungszeiten, Eltern- und Teilzeit
- Bearbeitung besonderer Aufgaben des Abschnitts
- Projektarbeit

Vorausgesetzt werden:

- Gute Kenntnisse des Beamten- und Tarifrechts sowie mehrjährige praktische Erfahrungen in der öffentlichen Personalsachbearbeitung



Erwartet werden:

- Gute Kommunikations- und Beratungskompetenz gegenüber den zu betreuenden Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Verantwortungsbereitschaft, Belastbarkeit und die Fähigkeit, in einem Team zu arbeiten
- Gute Kenntnisse der DV-Standardprogramme sowie die Bereitschaft, vorhandene Kenntnisse zu vertiefen und anzuwenden

Wenn Sie diese Ausschreibung anspricht, bewerben Sie sich bitte mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (u. a. aktuelles Zeugnis) bis zum

26.08.2013

bei der

**Senatorin für Bildung und Wissenschaft
OKZ: 112-11
Rembertiring 8 - 12, 28195 Bremen
Kennziffer: REF 11 - 2013 AS (bitte unbedingt angeben)**

Bewerbungshinweise:

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Freiumschlag beifügen. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß §15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr Schierloh, Tel.: 04 21 / 3 61 - 22 49 zur Verfügung.

Diese Stelle ist auch für Teilzeitkräfte geeignet.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Fahrtkosten oder andere im Zusammenhang mit der Bewerbung stehende Auslagen werden nicht erstattet.

Im Auftrag

gez. Marquardt