

Die Senatorin für Kinder und Bildung · Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei der
Senatorin für Kinder und Bildung

Beiblatt zum Amtsblatt
verwaltungsinterne Ausschreibung

Auskunft erteilt
Marianne Schmidt

Zimmer 212

Tel. 0421 361-2475
Fax 0421 496-2475

E-Mail: Stellen.SKB@
bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Informationsschreiben Nr.123/2016

Mein Zeichen
(bitte bei Antwort angeben)
112-11

Bremen, 23.08.2016

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Kinder und Bildung ist in der Abteilung Bildung im Referat Qualitätsentwicklung und Standardsicherung zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

**einer Sachbearbeiterin / eines Sachbearbeiters
Besoldungsgruppe A 12 Bremische Besoldungsordnung
bzw. Entgeltgruppe 12 des Tarifvertrages der Länder (TV-L)**

mit voller Wochenarbeitszeit zu besetzen.

Der Arbeitsplatz umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Bearbeitung der Angelegenheiten der Sprachstandsfeststellung
- Aufbau, Dokumentation und Pflege von Datenbanken
- Weiterentwicklung, Modifikation, Pflege und Dokumentation dynamischer Webseiten
- Entwicklung von Auswertungsroutinen für interne und externe Datenaufbereitung und Datenanalyse
- Durchführung von Schulungen zu Fachanwendungen
- Evaluation des Verfahrens der Sprachstandsfeststellung
- Angelegenheiten des Referats
- Bearbeitung und Koordinierung von regionalen und überregionalen Angelegenheiten
- Grundsatzangelegenheiten der schulischen Qualitätsentwicklung

Im Zuge der Neuorganisation des Ressorts kann sich die Aufgabenbeschreibung aufgrund organisatorischer Veränderungen ggf. noch verändern.

Vorausgesetzt werden:

- Fachhochschulabschluss im Bereich Informatik und Erfahrung in der Datenbankentwicklung und Webprogrammierung (B.A.) oder eine gleichzubewertende berufliche Qualifikation
- Umfangreiche Kenntnisse und Erfahrung in der eigenständigen Entwicklung und Ausgestaltung dynamischer Webseiten (PHP)
- Fundierte Kenntnisse und Erfahrungen in der Datenbankentwicklung insbesondere in MySQL

 Eingang:
Rembertiring 8-12

Dienstgebäude:
Rembertiring 8-12
28195 Bremen

Bus / Straßenbahn:
Haltestelle
Hauptbahnhof

Sprechzeiten:
montags bis freitags
von 9:00 - 14:00 Uhr

Bankverbindungen:
Bremer Landesbank
IBAN: DE 27 2905 0000 1070 1150 00
Sparkasse Bremen
IBAN: DE 73 2905 0101 0001 0906 53

- Überdurchschnittliche Kenntnisse in den gängigen Office-Applikationen einschließlich MS Access

Erwartet werden:

- ausgeprägte kundenorientierte Kommunikationsfähigkeit
- Erfahrungen in selbstständiger Aufgabenwahrnehmung
- Erfahrung auf den Gebieten Projektplanung und Controlling
- Bereitschaft, sich zügig in die Aufgabengebiete einzuarbeiten, sowie zu entsprechenden Fortbildungen
- Eigeninitiative sowie die Fähigkeit zur Kooperation
- Kreativität, Flexibilität und Konfliktfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Kenntnisse des bremischen Schulwesens und der KiTa

Erwünscht werden:

- Kenntnisse über zentrale Fragen des Datenschutzes
- Kenntnisse über Netzwerktechnik und -verwaltung

Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Unterlagen (u.a. Lebenslauf, aktuelle Beurteilung/Zeugnisse) bis zum

13. September 2016

bei

**Die Senatorin für Kinder und Bildung
112-11**

Rembertiring 8-12, 28195 Bremen

E-Mail: Stellen.SKB@bildung.bremen.de

Kennziffer: 20-10 / 2016 (bitte unbedingt angeben)

Bewerbungshinweise:

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beifügen. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Bitte geben Sie mit den Bewerbungsunterlagen eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte ab.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr Dr. Bethge, Tel. (0421) 361 10595 zur Verfügung.

Diese Stelle ist auch für Teilzeitkräfte geeignet.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Im Auftrag
gez. Schmidt