

Die Senatorin für Bildung, Wissenschaft und Gesundheit
Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Auskunft erteilt
Herr Laggies
Zimmer 211
T (04 21) 3 61 6037
F (04 21) 3 61 6026

Schulen im Lande Bremen

E-mail
roland.laggies
@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Informationsschreiben Nr. 117/2012

Mein Zeichen
(bitte bei Antwort angeben)
22-19
Bremen, den 05.07.2012

Stellenausschreibung für den Auslandsschuldienst

Hinweis:

Bei dieser Ausschreibung handelt es sich um einen überregionalen Ausschreibungstext des Bundesverwaltungsamtes - Zentralstelle für das Auslandsschulwesen -.


Das Bundesverwaltungsamt – Zentralstelle für das Auslandsschulwesen – entsendet jährlich einige Lehrkräfte als Fachberater/-in/Koordinator/-in. So ist zum **01.09.2013** eine Stelle als Fachberater/-in/Koordinator/-in

Los Angeles, USA

zu besetzen.

Zu den Aufgaben der/des Fachberater(s)/-in der/des Koordinator(s)/-in gehört:

- Beratung und Betreuung der deutschen Sprachschulen, Immersionsschulen sowie der staatlichen Schulen mit einem Deutschprogramm
- Beantragung, Vorbereitung und Durchführung der Prüfungen des Deutschen Sprachdiploms der Kultusministerkonferenz
- Referententätigkeit bei Fortbildungsveranstaltungen für Lehrkräfte im Bereich Deutsch als Fremdsprache/Deutsch im Fachsprachenunterricht
- enge Zusammenarbeit mit US-amerikanischen Schulbehörden bei der Konzeption bilingualer Unterrichtsprogramme
- Mitarbeit bei Konzepten zur Förderung des Deutschen in den USA
- intensive Kontaktpflege zu Lehrer- und Sprachschulverbänden und Mittlerorganisationen.
- Durchführung von eigenem Unterricht
- Demonstrationsunterricht an den zu betreuenden Schulen
- Reisetätigkeit

 Eingang:
Rembertiring 8-12

Dienstgebäude:
Rembertiring 8-12
28195 Bremen

Bus / Straßenbahn:
Haltestellen Hauptbahnhof

Sprechzeiten:
montags bis freitags
von 9.00 - 14.00 Uhr

Bankverbindungen:
Bremer Landesbank
Konto-Nr. 1070115000
BLZ 290 500 00

Sparkasse Bremen
Konto-Nr. 1090653
BLZ 290 501 01

Die gesamte Tätigkeit als Fachberaterin/Koordinatorin bzw. Fachberater/Koordinator erfolgt in großer Selbstständigkeit und Eigenverantwortung und bietet erfahrenen und engagierten Lehrkräften die Chance einer höchst interessanten Auslandstätigkeit.

Anforderungsprofil:

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder ein gleichwertiges Diplom und die Lehrbefähigung in den Fächern Deutsch und / oder einer modernen Fremdsprache
- umfangreiche, fundierte Erfahrungen mit Deutsch als Fremdsprache in Theorie und Praxis und in der Fortbildungsarbeit mit Erwachsenen
- fundierte Schulverwaltungserfahrung vorzugsweise mit Bezug zum Auslandsschulwesen
- mehrjährige funktionsstellenbezogene Erfahrungen in Deutschland, die den Bewerber/die Bewerberin befähigen, ein umfangreiches Programm zu planen, zu organisieren und umzusetzen
- ausgewiesene Erfahrungen in der Arbeit mit Gremien und in der Projektarbeit
- profunde Kenntnisse in der inhaltlichen Gestaltung und Organisation von öffentlichkeitswirksamen Veranstaltungen
- Kooperationsfähigkeit in der Arbeit mit deutschen Dienststellen und Mittlerorganisationen
- professionelle PC-Kenntnisse (MS Office)
- verhandlungssichere Kenntnisse der englischen Sprache
- Verhandlungsgeschick im Umgang mit den US-amerikanischen Stellen
- Beamter/-in auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet angestellte Lehrkräfte im Schuldienst
- Hohe interkulturelle Kompetenz und Belastbarkeit sowie ausgewiesene Teamfähigkeit

Ab dem Jahr 2002 gilt der Beurlaubungsbeschluss der Kultusministerkonferenz (KMK) vom 14.02.1996 i. d. F. vom 09.02.2000.

Bewerbungen für das Bewerbungsfristende 30.09.2012 sind bis zum **30.08.2012** auf dem Dienstweg mit einer (auf den dafür vorgesehenen Formblättern) Stellungnahme der Schulleitung zur Eignung und zum Freistellungstermin an die

Senatorin für Bildung, Wissenschaft und Gesundheit
- 21-5 -
Rembertiring 8 – 12
28195 Bremen

zu richten. **Gleichzeitig** ist eine Durchschrift des Bewerbungsschreibens direkt an das Bundesverwaltungsamt – Zentralstelle für das Auslandsschulwesen -, ZfA 3, 50728 Köln, zu schicken.

Bewerbungsunterlagen erhalten Sie über die Homepage der Zentralstelle www.auslandsschulwesen.de oder über die o. g. Adresse der Zentralstelle für das Auslandsschulwesen.

Eine Berücksichtigung der Bewerbung kann nur bei rechtzeitigem Eingang der vollständigen Bewerbungsunterlagen (Freistellung, dienstliche Beurteilung) auf dem Dienstweg erfolgen.

Wichtig: Informieren Sie bitte auch mit einem gesonderten Schreiben das im Kultusministerium/Senatsverwaltung des Landes zuständige Mitglied des Bund-Länder-Ausschuss für schulische Arbeit im Ausland über Ihre Bewerbung

Wenn Sie bereits in die Bewerberdatei der Zentralstelle aufgenommen sind, teilen Sie bitte Ihr Interesse am Einsatz als Fachberater/-in oder Koordinator/-in der Zentralstelle und der

Senatorin für Bildung, Wissenschaft und Gesundheit schriftlich (formlos) mit, und zwar ebenfalls bis spätestens **30.08.2012**.

Informationen über die fachlichen Gegebenheiten am Ort als Fachberater/-in/Koordinator/-in in Los Angeles erhalten Sie unter folgender Telefonnummer:

022899 358-1441 oder 0221 758 1441

Cornelia.Last-Wyka@bva.bund.de

Im Auftrag
gez. Laggies