



Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft  
Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter  
der Senatorin für Bildung und Wissenschaft

Auskunft erteilt  
Herr Marquardt

Zimmer 113

T 0421 361-99735  
F 0421 496-99735

E-Mail  
matthias.marquardt@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen  
Ihres Schreibens

Beiblatt zum Amtsblatt  
(ressortinterne Ausschreibung)

Mein Zeichen 112-11  
(bitte bei Antwort angeben)

Bremen, 15.05.2013

## **Informationsschreiben Nr. 103/2013**

### **Stellenausschreibung**

Bei der Senatorin für Bildung und Wissenschaft ist ab sofort im Referat 12, Juristische Dienstleistungen, Ausbildungsförderung der Arbeitsplatz 124-8,

**Prüferin/Prüfers und Sachbearbeiterin/Sachbearbeiters im  
Landesamt für Ausbildungsförderung  
Besoldungsgruppe A 10 BremBesO bzw. Entgeltgruppe 10 TV-L**

zu besetzen.

### **Der Arbeitsplatz umfasst die folgenden Aufgaben:**

Sachbearbeitung in der Ausbildungsförderung für Schüler/-innen im Inland und Ausbildungsförderung Ausland bis zur abschließenden Bescheiderteilung, insbesondere:

- Beratung von Antragstellern und Unterhaltspflichtigen
- Erfassung der Falldaten am PC
- Bedarfs-, Einkommensermittlung inkl. evtl. Vergleichs- und Vermögensberechnungen
- Stellungnahme zu Widersprüchen
- Datenabgleich nach § 45 d Einkommensteuergesetz
- Bearbeitung von Zwangs- und Bußgeldverfahren
- Erteilung von Kassenanordnungen,
- Regelmäßige Prüfung der bearbeiteten und am PC erfassten Fälle vor Freigabe der Daten
- Freigabe der Daten

**Vorausgesetzt werden:**

- Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 (ehemals Laufbahnprüfung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst), abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in oder eine gleichartig zu bewertende berufliche Qualifikation,
- möglichst langjährige Erfahrungen und umfangreiche Fachkenntnisse im Bereich des Ausbildungsförderungsrechts
- gute Kenntnisse im Bereich der Office-Anwendungen (Word, Outlook), sowie im Umgang mit dem Internet,

**Erwartet werden:**

- eine sorgfältige und umsichtige Arbeitsweise,
- Verantwortungsbereitschaft und Durchsetzungsvermögen,
- Bereitschaft zur Fortbildung,
- Kommunikations-, Teamfähigkeit und Beratungskompetenz,
- Belastbarkeit.

Wenn Sie diese Ausschreibung anspricht, bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (u. a. aktuelle Zeugnisse oder Beurteilungen) bis zum

**04.06.2013**

bei der

**Senatorin für Bildung und Wissenschaft  
Rembertiring 8 - 12, 28195 Bremen  
Kennziffer: 124-8 (bitte unbedingt angeben)**

Bitte fügen Sie aussagefähige Unterlagen zu Ihrer Eignung für die ausgeschriebene Stelle bei.

**Bewerbungshinweise:**

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Freiumschlag beifügen. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß §15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr von Lührte, Tel.: 0421 361 48 16 zur Verfügung

Es können sich auch Teilzeitkräfte bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Fahrtkosten oder andere im Zusammenhang mit der Bewerbung stehende Auslagen werden nicht erstattet.

Im Auftrag

gez. Marquardt