

Die Senatorin für Bildung und Wissenschaft
Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

An die
Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
in der senatorischen Dienststelle
hausinterne Ausschreibung

Auskunft erteilt
Frau Otto
Zimmer 210
T 0421 361 89646

E-mail
melanie.otto@bildung.bremen.de
Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Mein Zeichen
(bitte bei Antwort angeben)
112-1

Informationsschreiben Nr.101/2015

Bremen, den 21.05.2015

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Bildung und Wissenschaft ist im Referat **13 – Finanzmanagement** – zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle einer / eines

**Sachbearbeiterin / Sachbearbeiters
Bes.Gr.: A 9 BremBesO / EG 9 TV-L***

zu besetzen.

**) Die Bewertung der Stelle („kleine EG 9“) ermöglicht das Erreichen der Stufe 3 nach 5 Jahren in Stufe 2 sowie das Erreichen der Stufe 4 nach 9 Jahren in Stufe 3. Es gibt keine Stufen 5 und 6.*

Der Arbeitsplatz umfasst die folgenden Aufgaben:

- Finanz- und Anlagenbuchhaltung für den Bereich Sondervermögen Technik Stadt und Land (SVT)
- Vorbereitung Jahresabschluss SVT
- Anlagen- und Debitorenbuchhaltung SVT
- Mahnwesen SVT
- Bearbeitung besonderer Aufgaben des Abschnittes
- Projektarbeit

Vorausgesetzt werden:

- Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 1, zweites Einstiegsamt (ehemals mittlerer allgemeiner Verwaltungsdienst) oder eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder Fachangestellte/r für Bürokommunikation oder eine gleich zu bewertende berufliche Qualifikation
- Kenntnisse der Finanz- und Anlagenbuchhaltung
- Kenntnisse der DV-Standardprogramme sowie die Bereitschaft, vorhandene Kenntnisse zu vertiefen und anzuwenden

Erwartet werden:

- Bereitschaft, sich zügig in andere Aufgabengebiete einzuarbeiten, sowie zu entsprechender Fortbildung,

- Eigeninitiative und die Fähigkeit zur Kooperation,
- Bereitschaft zur Teamarbeit,
- Aufgeschlossenheit gegenüber modernen Verwaltungstechniken
- Kenntnisse in SAP/R3

Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (u. a. Lebenslauf, aktuelles Zeugnis bzw. dienstliche Beurteilung) bis zum

2 Wochen nach Herausgabe der Ausschreibung

bei der

Senatorin für Bildung und Wissenschaft

112-11

Rembertiring 8-12

28195 Bremen

Kennziffer 132-5 2015 (bitte unbedingt angeben)

Bewerbungshinweise:

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Bitte verwenden Sie auch keine Mappen und Folien. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch zurückgesandt, falls Sie einen ausreichend frankierten Freiumschlag beifügen. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Bitte geben Sie mit den Bewerbungsunterlagen eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte ab.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Frau Moning, Tel.: 0421/361 6547, zur Verfügung.

Diese Stelle ist auch für Teilzeitkräfte geeignet.

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen; sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Im Auftrag

gez. M. Otto