



Die Senatorin für Kinder und Bildung
August 2020

1. Erklärung zur Nutzung von dienstlichen iPads

Die Senatorin für Kinder und Bildung überlässt Lehrkräften iPads als Arbeitsmittel zur dienstlichen Nutzung. Damit die Nutzung dieser iPads im schulischen Kontext den geltenden gesetzlichen Regelungen, allen voran der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Bremischen Schuldatenschutzgesetz (BremSchulDSG) gerecht wird, wurden für die Lehrkräfte die nachfolgenden Regelungen festgelegt:

- a. Die iPads werden zentral über ein Mobile Device Management (MDM) verwaltet. Die Administration erfolgt durch die Mitarbeiter*innen der IT der SKB.
- b. Die Lehrkräfte sind dazu verpflichtet, die Versionen des Systems und der Apps regelmäßig zu aktualisieren. App-Updates erfolgen automatisch jede Nacht zwischen 0 und 5 Uhr. Nach zwei Wochen erfolgt eine automatische Installation der System-Updates durch die IT der SKB. Eine Einflussnahme auf den Installationszeitpunkt ist dann nicht mehr möglich.
- c. Es ist ausschließlich eine dienstliche Nutzung der iPads zulässig.
- d. Mit Hilfe der iPads soll es den Lehrkräften ermöglicht werden, Unterrichtsinhalte vorzubereiten, pädagogische Lernkonzepte auszuarbeiten und interaktiv den Unterricht mit den SuS zu gestalten.
- e. Die Lehrkräfte dürfen keine personenbezogenen Daten von SuS, dem Schulpersonal oder von Dritten lokal auf dem Gerät speichern. Hierfür sollen die etablierten Systeme, wie itslearning genutzt werden.
- f. Gegen einen Verlust der Daten und der Konfigurationen werden sämtliche lokale Inhalte des iPads, inklusive der gespeicherten Dokumente sowie die Einstellungen der installierten Apps in einem täglichen Backup in der iCloud gespeichert. Das Backup erfolgt sobald das Gerät ans Stromnetz angeschlossen, mit einem WLAN verbunden, eine Apple-ID angemeldet und der Bildschirm gesperrt ist.

Hinweis: Im Rahmen des Backups werden die Daten in der iCloud ggf. in Drittstaaten ohne ein angemessenes Datenschutzniveau gespeichert. Daher sind die Lehrkräfte dazu verpflichtet, keine personenbezogenen Daten auf den iPads zu speichern.



2. Datenschutzinformation gemäß Art. 13 DSGVO

1. Verantwortliche Stelle

Die folgende Datenschutzinformation gem. Art. 13 DSGVO erteilt die Senatorin für Kinder und Bildung, Rembertiring 8 – 12, 28195 Bremen als verantwortliche Stelle.

2. Daten der Lehrkräfte und des Schulpersonals

Folgende personenbezogene Daten der Lehrkräfte können im Rahmen der Nutzung der iPads im MDM-System Jamf School und in der iCloud verarbeitet und gespeichert werden:

a) Datenverarbeitung über das MDM

- Benutzername
- IP-Adresse
- E-Mail-Adresse
- Standort aufgrund IP-Adresse
- MAC-Adresse
- Gerätedaten
- Updatestand
- Installierte Apps

b) Datenverarbeitung im Rahmen der iCloud

- Benutzername
- Apple-ID / dienstliche E-Mail-Adresse
- Daten zur Unterrichtsvorbereitung und -planung
- Backups
- Kalenderdaten
- Kontaktdaten
- Verlauf in Safari und Lesezeichen
- Fotos
- Sprachmemos

3. Zweck der Datenverarbeitung

Die oben genannten personenbezogenen Daten von Ihnen als Lehrkraft erheben und verarbeiten wir im Rahmen Ihrer dienstlichen Aufgaben zum Zweck der Verwendung der an Sie ausgegebenen iPads.

Die Nutzung der iPads im schulischen Kontext dient der Arbeitserleichterung im Kontext der schulischen Prozesse, insbesondere im Hinblick auf die Unterrichtsplanung



und -vorbereitung. Unterrichtsmaterialien können auf den iPads hinterlegt und abgerufen werden.

4. Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung

Rechtsgrundlage für die von Ihnen im Rahmen der dienstlichen Nutzung der iPads erhobenen personenbezogenen Daten ist § 12 Bremisches Ausführungsgesetz zur EU-Datenschutz-Grundverordnung i.V.m. §§ 85 bis 92 des Bremischen Beamtengesetz. Die von Ihnen insoweit verarbeiteten personenbezogenen Daten sind für die Durchführung des Dienstverhältnisses erforderlich.

5. Datenempfänger

Die im Rahmen der Nutzung der iPads erhobenen personenbezogenen Daten werden im Auftrag der verantwortlichen Stelle an die Apple Inc. (Apple) in den USA und an die JAMF Software Atlantic B.V. in den Niederlanden übermittelt. Mit beiden Anbietern haben wir hierfür jeweils einen Vertrag zur Auftragsverarbeitung gem. Art. 28 DSGVO geschlossen.

Im Rahmen der Nutzung der iCloud werden die Daten ggf. in Drittstaaten ohne ein angemessenes Datenschutzniveau (wie den USA) gespeichert. Zur Schaffung eines angemessenen Datenschutzniveaus haben wir mit Apple EU-Standardvertragsklauseln vereinbart.

6. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Behördlicher Datenschutzbeauftragter der verantwortlichen Stelle:

datenschutz nord GmbH
Konsul-Smidt-Straße 88
28217 Bremen
E-Mail: office@datenschutz-nord.de
Web: www.datenschutz-nord-gruppe.de

7. Rechte der betroffenen Person

Sie als betroffene Person haben das Recht auf Auskunft seitens des Verantwortlichen über die sie betreffenden, oben genannten personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung unrichtiger Daten oder auf Löschung, sofern einer der in Art. 17 DSGVO genannten Gründe vorliegt, z.B. wenn die Daten für die verfolgten Zwecke nicht mehr benötigt werden. Es besteht zudem das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung, wenn eine der in Art. 18 DSGVO genannten Voraussetzungen vorliegt und in den Fällen des Art. 20 DSGVO das Recht auf Datenübertragbarkeit.

8. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde

Sie als betroffene Person haben das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn sie der Ansicht ist, dass die Verarbeitung der sie betreffenden Daten gegen datenschutzrechtliche Bestimmungen verstößt. Das Beschwerderecht kann insbesondere bei einer Aufsichtsbehörde in dem Mitgliedstaat des Aufenthaltsorts der betroffenen Person oder des Orts des mutmaßlichen Verstoßes geltend gemacht werden. Für das Bundesland Bremen ist die zuständige Aufsichtsbehörde:



Die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
Arndtstraße 1
27570 Bremerhaven
Tel.: +49 421 3612010 oder +49 471 5962010
Fax: +49 421 49618495
E-Mail: office@datenschutz.bremen.de

Ich habe den Inhalt der obenstehenden Erklärung und der Datenschutzinformation
gem. Art. 13 DSGVO zur Kenntnis genommen.

.....
Name

.....
Schule

.....
Datum

.....
Unterschrift