

Senatorin für Kinder und Bildung  
Referat 22  
Rembertiring 8 – 12, 28195 Bremen  
Tel. 0421 - 361 32401  
E-Mail: [Zuerkennungfhr-bremen@bildung.bremen.de](mailto:Zuerkennungfhr-bremen@bildung.bremen.de)  
Internet:  
[www.bildung.bremen.de/Zuerkennung-der-fachhochschulreife](http://www.bildung.bremen.de/Zuerkennung-der-fachhochschulreife)



Freie  
Hansestadt  
Bremen

## Antrag auf Zuerkennung der Fachhochschulreife

Name:

Vorname:

männlich

weiblich

divers

Geburtsdatum:

Geburtsort/-land:

Staatsangehörigkeit:

Telefon:

Email:

Straße:

PLZ/Ort:

**Ich habe folgende Unterlagen diesem Antrag digital beigefügt:**

### **schulischer Teil der Fachhochschulreife**

Bescheinigung über den schulischen Teil der Fachhochschulreife der gymnasialen Oberstufe, des beruflichen Gymnasiums, des Abendgymnasiums, des Kollegs

ODER

Abschlusszeugnis der Zweijährigen Höheren Handelsschule

### **berufsbezogener Teil der Fachhochschulreife**

Prüfungszeugnis des Ausbildungsberufes der Handelskammer, der Handwerkskammer oder dergleichen

ODER

Bescheinigung des anerkannten Trägers über die erfolgreiche Teilnahme an einem zwölfmonatigem FSJ, FÖJ oder BFD bzw. die Bescheinigung des Dienstherrn über den Wehr- oder Zivildienst

ODER

Praktikumsnachweis

ODER

Nachweis über eine mindestens zweijährigen Berufstätigkeit in einem nach dem Berufsbildungsgesetz oder der Handwerksordnung anerkannten oder gleichwertig geregelten Ausbildungsberuf

UND

Personalausweis oder Reisepass

Datum

Unterschrift

Wie beantrage ich die Genehmigung des Praktikums?

1. Bitte informieren Sie sich auf der Homepage der Senatorin für Kinder und Bildung unter [Zuerkennung der Fachhochschulreife - Die Senatorin für Kinder und Bildung \(bremen.de\)](http://www.bremensenioren.de), welche Unterlagen sie wann einreichen müssen.
2. Bitte senden Sie alle Unterlagen an die E-Mail: [Zuerkennungfhr-bremen@bildung.bremen.de](mailto:Zuerkennungfhr-bremen@bildung.bremen.de)
3. Die eingereichten Unterlagen werden geprüft und evtl. noch fehlende Unterlagen bei Ihnen per E-Mail nachgefordert.
4. Sobald alle Unterlagen vorliegen und das Praktikum genehmigungsfähig ist, übersenden wir Ihnen die Genehmigung des Praktikums und die Bescheinigung zur Vorlage bei der Kindergeldkasse vorab per Mail und im Original per Post.
5. Nach Beendigung des Praktikums ist ein vom Betrieb ausgestelltes ausführliches Praktikumszeugnis einzureichen. Erst im Anschluss wird über die Zuerkennung der Fachhochschulreife entschieden.

Wie beantrage ich die Zuerkennung der Fachhochschulreife?

6. Bitte informieren Sie sich auf der Homepage der Senatorin für Kinder und Bildung unter [Zuerkennung der Fachhochschulreife - Die Senatorin für Kinder und Bildung \(bremen.de\)](http://www.bremensenioren.de), welche Unterlagen sie wann einreichen müssen.
7. Bitte senden Sie alle Unterlagen an die E-Mail: [Zuerkennungfhr-bremen@bildung.bremen.de](mailto:Zuerkennungfhr-bremen@bildung.bremen.de)
8. Die eingereichten Unterlagen werden geprüft und evtl. noch fehlende Unterlagen bei Ihnen per E-Mail nachgefordert.
9. Wenn die Bescheinigung über die Zuerkennung der Fachhochschulreife ausgestellt worden ist, wird ein Termin mit Ihnen telefonisch vereinbart oder per Mail um Rückruf gebeten.
10. Zur Abholung der Bescheinigung legen Sie alle eingereichten Dokumente im Original vor.
11. Sollten Sie die Bescheinigung nicht persönlich abholen können, senden Sie uns bitte alle Unterlagen als beglaubigte Kopie per Post zu. Sie erhalten dann die Bescheinigung auf dem Postweg.