

Frequently Asked Questions (FAQ)

Stand: 13.01.2025 - SKB Referat 10 und Referat 15

Allgemeine Fragen zu den dienstlichen/schulischen iPads

1. Warum wurden iPads als Tablet-Variante ausgewählt?

- Die Entscheidung für iPads als dienstliche Endgeräte ist das Ergebnis eines längeren, sorgfältigen Abwägungsprozesses. Jede Geräteklasse und jedes Gerät hat individuelle Vor- und Nachteile. Ausschlaggebend für die Entscheidung für iPads waren unter anderem die Einfachheit der Bedienung, die weitgehende Barrierefreiheit, die gute Administrierbarkeit, die Sicherheit von iOS als Betriebssystem und die Abschätzung der Gesamt- und Folgekosten. Zudem war die Verfügbarkeit ausreichender Stückzahlen am Markt ein Kriterium.

2. Wo finde ich Office-Anwendungen auf meinem iPad?

- Das iPad bietet Lehrkräften vielfältige Möglichkeiten, Office-Anwendungen für Unterrichtsvorbereitung und -organisation zu nutzen:
- Vorinstallierte iPad-Apps:
 - Pages: Für Textdokumente, Arbeitsblätter und Handouts.
 - Numbers: Zur Erstellung von Tabellen und Notenlisten.
 - Keynote: Für ansprechende Präsentationen.
- Vorinstallierte App Collabora-Office:
 - Eine kostenfreie Alternative zur Bearbeitung von Texten, Tabellen und Präsentationen mit Unterstützung von Open-Document-Formaten.
- Microsoft Office:
 - Lehrkräfte mit privater Microsoft-Lizenz können Word, Excel und PowerPoint nutzen um vertraute Funktionen und Cloud-Synchronisation zu verwenden. Die entsprechenden Apps müssen mit privater Apple-ID im App-Store heruntergeladen werden.

3. Mit welcher Ausstattung werden die iPads ausgeliefert?

- Alle iPads werden mit einer festen Hülle inklusive Tastatur ausgeliefert. Stifte gehören nicht zu der Ausstattung.

Fragen von Lehrkräften zur Einrichtung des iPads

1. Wo erhalte ich Support?

- Auf der Website <https://www.bildung.bremen.de/lehrer-innen-ipads-362593> finden Sie ausführliche Anleitungen und Video-Tutorials zur Einrichtung des iPads und zu häufigen Fragen der iPad-Nutzung.
- In itslearning existiert der Kurs „Unterstützung iPads. Unter „Grundlagen“ erhalten Sie u.a. Anleitungen zum Einrichten von Lehrer:innen- und Schüler:innen-iPads. In Bremerhaven finden Sie ergänzende Informationen im itslearning-Kurs „Schulamt Bremerhaven“ im Ordner „Medienzentrum“.

- Apple bietet technischen Support für Hardware und Betriebssysteme von Apple, Apple-Apps wie Keynote, Pages und Numbers unter folgender Rufnummer: 0800 6645 308 und unter Angabe einer PIN, die Sie im itslearning-Kurs "Unterstützung iPads" im Bereich Apple Care finden. Bei anderen Fragen zur Nutzung, Unsicherheiten oder Unklarheiten können Sie sich in einem ersten Schritt an die oder den IT-Verantwortliche:n an ihrer Schule wenden. Diese/r kann Kontakt zum IT-Support aufnehmen:
- Stadt Bremen: Schul-Support-Service e. V. (S3) unter der Hotline 0421-361/6600 (von Montag bis Freitag 7:30 Uhr bis 15:30 Uhr), per Mail an support@schul-support-service.de oder als Ticket durch Ihre/n IT-Verantwortliche:n
- Stadt Bremerhaven: Telefonisch an 0471-590-4589 oder per Mail iPad-support@schulen.bremerhaven.de

2. Wird meine Telefonnummer, die ich als Lehrkraft für die Zwei-Faktor-Authentifizierung angebe, von Apple gespeichert?

- Ja, Apple speichert die angegebene Nummer. Alternativ können Sie die Schultelefonnummer für den Vorgang nutzen.
- In Bremerhaven gibt es keine Zwei-Faktor-Authentifizierung.

3. Welche Passwörter gibt es?

Es gibt drei verschiedene Passwörter:

- Bildschirmcode:** Das Passwort am Bildschirm, der sog. „Bildschirmcode“ oder „Passcode“ dient zum Entsperren des iPad-Bildschirms. Dieser setzt sich aus 8 Zeichen zusammen, und darf nicht aus Zahlenabfolgen (z. B. „123...“) oder Buchstabenabfolgen (z. B. „abc...“) bestehen. Wer die Einstellungen am Gerät ändern oder den Bildschirm entsperren möchte, muss diesen Code eingeben. Der Entsperrcode für Grundschüler:innen ist 4-stellig und darf rein numerisch sein. Auch diese dürfen keine auf- und absteigenden Zahlenfolgen beinhalten, die aus mehr als zwei Elementen bestehen.
ACHTUNG: Wenn Sie Ihren Code zum Entsperren des Gerätes vergessen haben, geben Sie diesen nicht auf gut Glück mehrfach ein und schalten Sie Ihr Gerät nicht aus! Das Gerät sperrt sich sonst und unterbricht die WLAN-Verbindung, sodass der Schul-Support-Service (S3) aus der Ferne nicht mehr helfen kann. Der schulische Admin muss dann das Gerät zur Behörde zurückschicken.
- Dienstliche Apple-ID-Anmeldedaten:** Diese Daten wurden Ihnen per Mail (an das SuBITI-Postfach) übermittelt. Das Passwort muss bei der Erstanmeldung auf dem iPad geändert werden. Die Apple-ID kann in den Einstellungen eingesehen und gewechselt werden.
- SuBITI-Passwort:** Dieses Passwort wird für alle Dienste genutzt, die Sie außerhalb des iPads bereits kennen (Mails, itslearning, Anmeldungen an den Pädagogik-Rechnern etc.) Einmalig bei der Einrichtung Ihres Gerätes müssen Sie Ihre SuBITI-Anmeldedaten angeben, damit das iPad gemäß dem SuBITI-Account konfiguriert wird.

4. Als Lehrkraft kann ich mich nicht mit meinen SubITI-Daten anmelden oder habe mein SubITI-Passwort vergessen.

- Prüfen Sie ob Sie sich bei itslearning mit Ihren Benutzerdaten anmelden können. Sollte eine Anmeldung nicht möglich sein, wenden Sie sich an Ihre:n IT-Verantwortliche:n, um Ihr

Passwort zurücksetzen zu lassen. Setzen Sie danach ein neues Passwort per Anmeldung an einem SubITI-Rechner oder nutzen Sie <https://www.passwort.schule.bremen.de>.

5. Wie binde ich mein dienstliches E-Mail-Konto in die E-Mail-App ein?

- **Stadt Bremen:** Ihr dienstliches E-Mail-Konto ist nach der Einrichtung bereits auf Ihrem Gerät hinterlegt. Um dieses zu aktivieren, befolgen Sie bitte die entsprechende Anleitung in der Bücher-App.
- **Stadt Bremerhaven:** E-Mail-Konten können in den Einstellungen Ihres iPads unter „Mail“ -> „Accounts“ eingerichtet und verwaltet werden. Eine Anleitung dazu finden Sie im itslearning-Kurs „Schulamt Bremerhaven“ im Ordner „Medienzentrum“.

6. Bin ich verpflichtet, das iPad anzunehmen?

- Nein, die Annahme kann verweigert werden. Ist dies der Fall, muss die Schule das iPad zurück zur SKB (Bremen) bzw. in das Medienzentrum (Bremerhaven) senden.

7. Ich möchte meine Unterrichtsmaterialien o. ä. von meinen bereits existierenden Endgeräten (z.B. Laptop oder Computer) auf mein iPad übertragen. Wie ist dies möglich?

- Dies ist mithilfe von itslearning, Nextcloud und der Apple-ID möglich. Sofern die iCloud aktiviert wurde, können Sie auch über jeden Browser auf iCloud.com auf diese zugreifen. Alternativ kann mit Hilfe eines entsprechenden Adapters auch ein USB-Stick genutzt werden. Bei der Arbeit mit personenbezogenen Daten beachten Sie die Vorgaben des Schulgesetzes.

Fragen von Lehrkräften zur Nutzung des iPads

1. Bin ich als Lehrkraft verpflichtet, das iPad im Unterricht oder zur Vorbereitung zu nutzen?

- Nein, es obliegt der pädagogischen Entscheidung der Lehrkraft, ob und wie das iPad im Unterricht genutzt wird.

2. Wo bekomme ich als Lehrkraft Hilfe bei Problemen und/oder Fragen zur Nutzung meines iPads?

- Bei Fragen zur Nutzung, Unsicherheiten oder Unklarheiten können Sie sich in einem ersten Schritt an die oder den IT-Verantwortliche:n an Ihrer Schule wenden. Zudem können Fragen wie folgt adressiert werden:
 - **Stadt Bremen:** Schul-Support-Service e. V. (S3) unter der Hotline 0421-361/6600 (von Montag bis Freitag 7:30 Uhr bis 15:30 Uhr), per Mail an support@schul-support-service.de oder als Ticket durch Ihre/n IT-Verantwortliche:n
 - **Stadt Bremerhaven:** Telefonisch an 0471-590-4589 oder per Mail an iPad-support@schulen.bremerhaven.de

3. Was kann ich tun, wenn ich als Lehrkraft mein Passwort oder Zugangscode vergessen habe?

- Für den dienstlichen Gebrauch existieren drei verschiedenen Anmeldeoptionen, die für verschiedene Dienste und Geräte gedacht sind. Dies sind der iPad Bildschirmcode (a), die Anmeldedaten für die dienstliche Apple-ID (b) und die SuBITI-Zugangsdaten (c). Bei Verlust wenden Sie sich bitte an Ihren IT-Beauftragten an der Schule.

- a) **Bildschirmcode:** Das Passwort am Bildschirm, der sog. „Bildschirmcode“ oder „Passcode“ dient zum Entsperren des iPad-Bildschirms. Dieser setzt sich aus 8 Zeichen zusammen, und darf nicht aus Zahlenabfolgen (z. B. „123...“) oder Buchstabenabfolgen (z. B. „abc...“) bestehen. Wer die Einstellungen am Gerät ändern oder den Bildschirm entsperren möchte, muss diesen Code eingeben. Der Entsperrcode für Grundschüler:innen ist 4-stellig und darf rein numerisch sein. Auch diese dürfen keine auf- und absteigenden Zahlenfolgen beinhalten, die aus mehr als zwei Elementen bestehen.

ACHTUNG: Wenn Sie Ihren Code zum Entsperren des Gerätes vergessen haben, geben Sie diesen nicht auf gut Glück mehrfach ein und schalten Sie Ihr Gerät nicht aus! Das Gerät sperrt sich sonst und unterbricht die WLAN-Verbindung, sodass der Schul-Support-Service (S3) aus der Ferne nicht mehr helfen kann. Der schulische Admin muss dann das Gerät zur Behörde zurückschicken.

- b) **Dienstliche Apple-ID-Anmeldedaten:** Diese Daten wurden Ihnen per Mail (an das SuBITI-Postfach) übermittelt. Das Passwort muss bei der Erstanmeldung auf dem iPad geändert werden. Die Apple-ID kann in den Einstellungen eingesehen und gewechselt werden.
- c) **SuBITI-Passwort:** Dieses Passwort wird für alle Dienste genutzt, die Sie außerhalb des iPads bereits kennen (Mails, itslearning, Anmeldungen an den Pädagogik-Rechnern etc.) Einmalig bei der Einrichtung Ihres Gerätes müssen Sie Ihre SuBITI-Anmeldedaten angeben, damit das iPad gemäß dem SuBITI-Account konfiguriert wird.

4. Darf ich als Lehrkraft zusätzliche Apps auf dem Tablet installieren?

- Ja, es dürfen zusätzliche Apps auf dem iPad installiert werden. Dies kann mithilfe der Lehrer-App erfolgen. Es handelt sich hierbei um einen internen App-Store mit hilfreichen Apps für Schulen. Appwünsche für diesen internen Store können mit Hilfe des App-Antragsformulars, dass sich in der itslearning Bibliothek und z.B. in den Kursen „Unterstützung iPads“ und „Unterstützung Schulen“ findet, beantragt werden.
Mit einer privaten Apple-ID können Sie prinzipiell alle Apps installieren. Auf diesem Weg können Sie auch Käufe tätigen und bereits über diese ID gekaufte Apps aufspielen.

5. Hafte ich als Lehrkraft für den Einsatz privater Apps?

- Ja, die Lehrkraft haftet für den Einsatz privater Apps.

6. Mein iPad hat einen Hard- und/oder Softwareschaden. Wer kann mich als Lehrkraft bei der Behebung unterstützen? Ist es möglich temporären Ersatz zu bekommen und erhalte ich bei Verlust ein neues Tablet?

- Ja, für die Behebung von Hard- und/oder Softwareschäden ist der IT-Support zuständig und die Eigentümer:in, die Senatorin für Kinder und Bildung (SKB) haftet für die Tablets, sofern nicht unsachgemäß mit diesen umgegangen wurde. Wenden Sie sich bitte an den IT-Beauftragten an Ihrer Schule, damit dieser Kontakt zum IT-Support aufnimmt.

7. Darf ich als Lehrkraft meine dienstliche Apple-ID auch auf einem privaten Endgerät verwenden?

- Ja, die dienstliche Apple-ID ist in ihrer Funktionsweise allerdings eingeschränkt und verfügt nicht über den gleichen Funktionsumfang wie privat eingerichtete Apple-IDs.

8. Darf ich als Lehrkraft mein dienstliches Tablet auch für private Zwecke verwenden?

- Nein, die Tablets sind ausschließlich für dienstliche und schulische Zwecke vorgesehen.

9. Werden meine dienstlichen Aktivitäten auf dem Tablet aufgezeichnet?

- Nein, es werden nur systemrelevante Informationen dokumentiert, aber keine Aktivitäten o. Ä. aufgezeichnet. Unter dem Link (https://docs.jamf.com/jamf-school/deploy-guide-docs/Viewing_and_Editing_Device_Information_in_Jamf_School.html) können die von „jamf“ (ehemals „ZuluDesk“) erhobenen Informationen eingesehen werden.

10. Wo werden die Daten auf den dienstlichen Tablets gespeichert und wie viel Platz steht mir zur Verfügung?

- Die Daten werden auf den iPads gespeichert. Sollte die iCloud (200 GB) eingerichtet worden sein, werden die Daten zusätzlich auch in der iCloud zu Backup-Zwecken gespeichert. Achten Sie daher darauf, dass die iCloud immer mit der dienstlichen Apple-ID verbunden ist und keine Schüler:innendaten, die unter die EU-Datenschutz Grundverordnung (DSGVO) fallen, auf den iPads gespeichert werden. Nutzen Sie hierzu itslearning und beachten Sie den offiziellen Hinweis zum Datenschutz. Die iPads verfügen über einen internen Speicher von 128 GB.

11. Hat die Schulleitung Zugriff auf meine Daten oder dienstlichen Aktivitäten?

- Nein, die Schulleitung hat keinerlei Zugriff auf Daten oder Aktivitäten der Nutzer:innen.

12. Haben Administrator:innen Zugriff auf meine Daten oder Aktivitäten?

- Die Administrator:innen bei der SKB, bei S3 sowie dem Medienzentrum Bremerhaven haben beschränkten Zugriff auf die Geräte. Sie können beispielsweise über das Mobile Device Management Passwörter zurücksetzen oder die Geräte sperren. Sie sehen, welche Apps auf den Geräten installiert sind und können Geräteinformationen, wie die installierte Betriebssystemversion, verfügbaren Speicher oder die IP-Adresse sehen. Auf Inhalte, wie z.B. erstellte Dokumente, Fotos, oder den Browserverlauf haben sie keinen Zugriff.
- Grundsätzlich sind die Administrator:innen zur Verschwiegenheit verpflichtet und dürfen Dritten keinerlei Auskunft geben.

13. Welche Daten oder Aktivitäten der dienstlichen Tablets werden ausgewertet?

- Es werden grundsätzlich keine Daten ausgewertet.

Fragen von Schüler:innen zur Nutzung der iPads

- 1. Das schulische Tablet hat einen Hard- oder Softwareschaden. Wer kann mich als Schüler:in bei der Behebung unterstützen? Ist es möglich temporären Ersatz zu bekommen und erhalte ich bei Verlust ein neues iPad?**
 - Für die Behebung von Hard- und/oder Softwareschäden ist der IT-Support zuständig. Schüler:innen haben Schäden immer umgehend an Ihre Lehrer:innen zu melden, damit diese durch die IT-Beauftragten der Schule die Behebung initiieren können. Gegebenenfalls ist es möglich, für den Zeitraum der Behebung ein Ersatzgerät zu erhalten. Bei Verlust bzw. unsachgemäßen Gebrauch oder mutwilliger Zerstörung des iPads haftet die Besitzer:innen, also die Schüler:innen bzw. deren Erziehungsberechtigte.
- 2. Darf ich als Schüler:in weitere Apps auf dem iPad installieren?**
 - Ja, weitere Anwendungen können über den „Schüler-Store“ installiert werden. Das Angebot ist auf schulische Anwendungen begrenzt und wird zentral geprüft und verwaltet.
 - In Bremerhaven werden die Apps zentral über das MDM auf den Geräten installiert. Eigene Ergänzungen durch die Schüler:innen sind nicht möglich.
- 3. Darf ich als Schüler:in das iPad auch für private Zwecke verwenden?**
 - Nein, die Tablets sind ausschließlich für schulische Zwecke vorgesehen.
- 4. Können Lehrkräfte meine Daten und/oder Aktivitäten einsehen?**
 - Lehrkräfte können Aktivitäten von Schüler:innen nur über die Apple Classroom App einsehen. Die Einsicht ist auf die aktuelle Bildschirmoberfläche beschränkt und funktioniert nur, wenn sich das Gerät in der Schule befindet.

Fragen von Eltern zum Einsatz der iPads

- 1. Wer haftet bei Schäden am schulischen iPad oder bei Verlust?**
 - Für die Behebung von Hard- und/oder Softwareschäden ist der IT-Support zuständig. Erziehungsberechtigte haben Schäden immer umgehend an die Schule zu melden, damit diese die Behebung initiieren kann. Gegebenenfalls ist es möglich, für den Zeitraum der Behebung ein Ersatzgerät zu erhalten. Bei Verlust bzw. unsachgemäßen Gebrauch oder mutwilliger Zerstörung des iPads haftet die Besitzer:innen, also die Schüler:innen bzw. deren Erziehungsberechtigte.
- 2. Darf mein Kind das schulische Geräte mit nach Hause nehmen?**
 - Ja, die schulischen iPads dürfen, sofern die Schule dies gestattet, auch mit nach Hause genommen werden.
- 3. Werden Daten über das Nutzungsverhalten meines Kindes erhoben?**
 - Nein. Lehrkräfte bekommen keinerlei Informationen über die Nutzung der Geräte. Davon ausgenommen sind Lernapps, die Lehrkräften beispielsweise eine Rückmeldung über den Lernstand oder bearbeitete Aufgaben geben. Innerhalb des Schulnetzwerks können

Lehrkräfte die iPads ihrer Schüler:innen über die Classroom-App steuern und sich beispielsweise die Bildschirminhalte anzeigen lassen.

Die Administrator:innen der SKB, des Schul-Support-Service (S3) und das Medienzentrum Bremerhaven können die Geräte über das Mobile Device Management sperren, updaten oder zurücksetzen. Sie können Geräteinformationen, wie den verfügbaren Speicher oder die Betriebssystemversion sehen. Sie können zudem App-Installationen vornehmen und sehen welche Apps installiert wurden. Auf Inhalte, wie z.B. erstellte Dokumente, Fotos oder den Browserverlauf haben sie keinen Zugriff. Grundsätzlich sind die Administrator:innen zur Verschwiegenheit verpflichtet und dürfen Dritten keinerlei Auskunft geben.

4. Werden die schulischen Daten oder Aktivitäten aufgezeichnet?

- Nein, es werden nur systemrelevante Informationen dokumentiert, aber keine Aktivitäten o.Ä. aufgezeichnet. Unter dem Link (https://docs.jamf.com/jamf-school/deploy-guide-docs/Viewing_and_Editing_Device_Information_in_Jamf_School.html) können die von jamf (ehemals ZuluDesk) erhobenen Informationen eingesehen werden.

5. Wie wird mein Kind bei der Verwendung des Internets vor unangemessenen Inhalten geschützt?

- Unangemessene Inhalte werden bestmöglich durch einen zentral verwalteten Filter gesperrt. Dieser Filter wird laufend aktualisiert, bietet jedoch wie alle technischen Lösungen keinen absoluten Schutz.
- YouTube ist auf den iPads der Grundschule gesperrt.

6. Ist mein Kind verpflichtet, das schulische Tablet für Schulaufgaben zu nutzen?

- Die Verantwortung über die inhaltliche und methodische Gestaltung von Schul- und Hausaufgaben liegt bei der jeweiligen Lehrkraft Ihres Kindes.