



Der Senator für Kinder und Bildung · Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Schulen im Lande Bremen

Auskunft erteilt  
Karmela Rosnau

Zimmer R. 301A

Tel. +49 421 361 10753

Fax: +49 421 496 10753

E-Mail: [karmela.rosnau@bildung.bremen.de](mailto:karmela.rosnau@bildung.bremen.de)

Datum und Zeichen  
Ihres Schreibens

Mein Zeichen  
20-12

Bremen, 17.04.2026

## Mitteilung Nr. 58

### Stellenausschreibung für den Auslandsschuldienst

#### Hinweis:

Bei dieser Ausschreibung handelt es sich um einen überregionalen Ausschreibungstext des Bundesamtes für Auswärtige Angelegenheiten - Zentralstelle für das Auslandsschulwesen (ZfA). Bremische Schulleitungen mit entsprechenden Ämtern und Funktionen können sich bewerben. Interessierte müssen die in der Ausschreibung angegebenen Besoldungs- bzw. Vergütungsgruppen bereits innehaben.

*Eine Beförderung bzw. Höhergruppierung kann nicht abgeleitet werden.*

### Wir suchen

### eine Leiterin oder einen Leiter für die deutschsprachige Abteilung am Lycée International Saint-Germain-en-Laye

**Besetzungsdatum:** 01.08.2027

**Bewerbungsende:** 20.05.2026

**Gymnasium:** Lycée International Saint-Germain-en-Laye

**Klassenstufen:** 1 - 12

**Schülerzahl:** ca. 570 in der deutschen Abteilung (vom Kindergarten bis Klasse 12)

Das Lycée International ist ein öffentliches französisches Gymnasium mit 14 internationalen Abteilungen, von denen die deutsche Abteilung die drittgrößte ist. Ihr Ziel ist es, Schülerinnen und Schülern in einem internationalen Umfeld eine anspruchsvolle bikulturelle Schulbildung zu vermitteln.



Eingang:  
Rembertiring 8-12  
28195 Bremen

Dienstgebäude:  
Rembertiring 8-12  
28195 Bremen

Bus / Straßenbahn:  
Haltestelle  
Hauptbahnhof

Sprechzeiten:  
montags bis freitags  
von 9:00 - 14:00 Uhr

In der Primarstufe sowie der Sekundarstufe I finden wöchentlich sechs Stunden deutschsprachiger Unterricht statt. In der Oberstufe werden in zehn Wochenstunden die Fächer Deutsch, Geschichte/Erkunde und Weltkenntnis in deutscher Sprache gemäß den Vorgaben der KMK (Ordnung des deutschen Prüfungsteils des Baccalauréat Français international section allemande zur Erlangung der Deutschen Allgemeinen Hochschulreife) unterrichtet. Mit dem Baccalauréat Français International (BFI) erwerben die Schüler gleichzeitig das französische Abitur sowie die deutsche allgemeine Hochschulreife.

Die Leitung der deutschen Abteilung am Lycée International de Saint-Germain-en-Laye fungiert zudem als nationale Koordination aller BFI-Standorte in Frankreich und an französischen Auslandsschulen. In dieser Rolle vertritt die Leitung die KMK-Beauftragte für das BFI vor Ort und dient als Ansprechperson für das französische Bildungsministerium. Zu den Aufgaben gehören die Organisation des nationalen Koordinierungsseminars sowie die Durchführung von Fortbildungen. Gemeinsam mit der Stellvertretung und den Fachgruppenvorsitzenden (Deutsch, Geschichte/Erkunde und Weltkenntnis/Connaissance du monde) wird die Erstellung der Abituraufgaben koordiniert und die Durchführung der Prüfungen sichergestellt.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Leitung der deutschsprachigen Abteilung
- enge Kooperation mit der französischen Schulleitung vor Ort und den Schulleitungen der Partnerschulen
- enge Kooperation mit den französischen Bildungsbehörden (Ministerium, Inspection générale)
- enge Kooperation mit den fördernden Stellen in Deutschland und der KMK
- Unterricht in der deutschen Abteilung
- Durchführung der Abiturprüfung in der deutschen Abteilung und in Kooperation mit den anderen BFI-Schulen
- Repräsentation der Abteilung im französischen Umfeld

#### **Ihr Profil:**

- Lehrbefähigung für die Sekundarstufe II in den Fächern Deutsch, Geschichte und/ oder Erdkunde
- Besoldungsgruppe A 15 bzw. die entsprechende Entgeltgruppe des TV-L
- Leitungserfahrung
- Erfahrung bei der Durchführung von Abiturprüfungen

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Vorbereitung und Einarbeitung in spezifische Themen der Auslandsschularbeit, gezielte Schulungen und Fortbildungsangebote
- schulaufsichtliche Betreuung und Beratung während des Auslandseinsatzes
- Zuwendungen gemäß der [„Richtlinie für die Gewährung von Zuwendungen an Lehrkräfte im Auslandsschuldienst i. d. F. vom 01.06.2022“](#)

#### **Das macht Sie als Person aus:**

- hohe interkulturelle und soziale Kompetenz
- überdurchschnittliche Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- überdurchschnittliche Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit kulturellen Einrichtungen im Gastland
- verhandlungssichere Beherrschung der französischen Sprache

### **Wir freuen uns ergänzend über:**

- Erfahrungen im Bereich Deutsch als Zweitsprache
- Erfahrungen in der deutsch-französischen Zusammenarbeit

Wir leben Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen, unabhängig von kultureller, sozialer oder ethnischer Herkunft, Geschlecht, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität. Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung nach den gesetzlichen Vorgaben bevorzugt berücksichtigt.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum 20.05.2026 über

<https://bewerbung.daisy.auslandsschulwesen.de/frontend/ZfA-2025-0014-D/dashboard.html>

Bitte fügen Sie online ein Motivationsschreiben, einen tabellarischen Lebenslauf sowie die letzte dienstliche Beurteilung an. Die dienstliche Beurteilung darf zum Ablauf der Bewerbungsfrist nicht älter als drei Jahre sein. Nur fristgerecht eingehende Bewerbungen können berücksichtigt werden.

Zeitgleich zu der Bewerbung über das Onlineportal ist die Bewerbung im Ausdruck auf dem Dienstweg über die Heimatschulbehörde bzw. das Kultusministerium bzw. die Senatsverwaltung des Landes an das Bundesamt für Auswärtige Angelegenheiten (BfAA) - Zentralstelle für das Auslandsschulwesen (ZfA) - zu richten. Eine Kopie der Bewerbungsunterlagen ist gleichzeitig an das für Ihr Bundesland zuständige Mitglied des Bund-Länder-Ausschusses für schulische Arbeit im Ausland (BLASchA) zu senden.

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen müssen spätestens 4 Wochen nach Ablauf der Bewerbungsfrist auf dem Dienstweg der ZfA vorliegen. Die ZfA entscheidet über Förderung der Stelle aus Bundesmitteln (Vermittlung).

### **Ergänzende Hinweise zum Verfahren für Bremer Bewerberinnen und Bewerber:**

- Bevor Sie sich auf die o. g. Stelle bewerben, vereinbaren Sie bitte einen Beratungsgesprächstermin bei Simone Udert unter [simone.udert@bildung.bremen.de](mailto:simone.udert@bildung.bremen.de)**
- Damit Ihre Unterlagen fristgerecht bei der ZfA eingehen können, reichen Sie diese bitte vollständig spätestens vier Wochen vorher bei dem SKB ein, und zwar an:

Der Senator für Kinder und Bildung  
20-12  
Rembertiring 8-12  
28195 Bremen

Fügen Sie die von der Zentralstelle für Auslandsschulwesen (ZfA) geforderten Bewerbungsunterlagen als Anlage das Formblatt „Stellungnahmen zum Freistellungstermin“ (Stellungnahme durch die Schulaufsicht, Schulplanung und die KMK-Beauftragte) bei. Dieses Formblatt ist in der in der SDP (Schuldatenplattform) unter dem Stichwort „Auslandsschuldienst“ abrufbar.

- Bitte senden Sie als Vorabinformation (ggfs. per E-Mail) jeweils eine Kopie Ihres Bewerbungsschreibens, des ausgefüllten Personalbogens für Schulleiter, Ihres Lebenslaufs sowie der letzten dienstlichen Beurteilung
  - an die Zentralstelle für Auslandsschulwesen (ZfA), Kontakt und Adresse siehe [www.auslandsschulwesen.de](http://www.auslandsschulwesen.de) und

- an das für Bremen zuständige Mitglied des Bund-Länder-Ausschusses für schulische Arbeit im Ausland (BLASchA):

Der Senator für Kinder und Bildung

20-5

Rembertiring 8-12

28195 Bremen

### **Für weitere Informationen/Fragen zum Bewerbungsverfahren**

Bei allgemeinen Fragen zum Bewerbungsverfahren bzw. zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an die ZfA. [www.auslandsschulwesen.de](http://www.auslandsschulwesen.de)

Bei Fragen zum Verfahren in Bremen wenden Sie sich bitte an die zuständige Sachbearbeiterin bei dem Senator für Kinder und Bildung, Karmela Rosnau, Tel. 0421/361-10753.

Im Auftrag  
gez. Rosnau