



Die Senatorin für Kinder und Bildung · Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Auskunft erteilt
Bianca Kräkel

Zimmer Nr. 208

Ausschreibung für den allgemeinen Arbeitsmarkt

Tel. 0421 361- 10875
Fax 0421 496- 10875

E-Mail: karriereportal.skb@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Mein Zeichen
(bitte bei Antwort angeben)
112-16

Bremen, 01.04.2025

Mitteilung-Nr. 68/2025

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Kinder und Bildung ist in der Abteilung 2 „Bildung“ im Referat 25 „Zusammenarbeit Schule - Jugendhilfe“ ein Arbeitsplatz als

Referent:in (w/m/d)
Besoldungsgruppe A 15 BremBesO bzw.
Entgeltgruppe 15 TV-L
(Kennziffer 25-1 2025)

unbefristet mit voller Arbeitszeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Im Referat werden schulbezogene Querschnitts- und Unterstützungsaufgaben bearbeitet. Es umfasst unter anderem die Bereiche Regionale Beratungs- und Unterstützungszentren, Ganztagschule und Quartiersbildungszentren sowie Assistenz in Schulen.

Der Arbeitsplatz umfasst im Wesentlichen die folgenden Aufgaben:

- Planung und Weiterentwicklung von Ganztagsangeboten/Ganztagschulen und von QBZ
- Personalbedarfsplanung für Ganztagschulen und QBZ
- Unterstützung und Beratung von Schulen in Ganztagsfragen
- Fragen von Qualität und Standards von Ganztagschulen
- Rahmensetzung für Ganztagesangebote und –schulen (allgemeinbildend)
- Zusammenarbeit mit der Jugendhilfe und Teilnahme am Jugendhilfeausschuss bzw. am Unterausschuss „Schule-Jugendhilfe“
- Zusammenarbeit mit dem BMBF und anderen Bundesländern
 - Steuerung der Serviceagentur Ganztägig Lernen und Leitung der Steuergruppe
 - Forschungsvorhaben
- Angelegenheiten pädagogischer Mittagstische und Umsetzung des EU Obst- und Gemüseprogramms im Land Bremen
- Umsetzung bildungspolitischer Vorgaben
- Mitarbeit bei besonderen Aufgaben des Referats



Eingang:
Rembertiring 8-12

Dienstgebäude:
Rembertiring 8-12
28195 Bremen

Bus / Straßenbahn:
Haltestelle
Hauptbahnhof

Sprechzeiten:
montags bis freitags
von 9:00 - 14:00 Uhr

- Projektarbeit

Im Zuge der Neuorganisation der Abteilung kann sich die Aufgabenbeschreibung ggf. noch verändern.

Formale Anforderungen:

Beamt:innen:

- Laufbahnbefähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Bildung/pädagogischer Verwaltungsdienst
- Mehrjährige Berufserfahrung im öffentlichen Dienst

Tarifbeschäftigte:

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Universitätsdiplom) der Erziehungswissenschaften, des Bildungsmanagements oder für ein Lehramt an öffentlichen Schulen oder eines vergleichbaren Studienfaches
- Mehrjährige Berufserfahrung im öffentlichen Dienst

Weitere fachliche und außerfachliche Erwartungen:

- Fundierte Kenntnisse des Bildungssystems und der aktuellen konzeptionellen und bildungspolitischen Entwicklungen auf Landes und Bundesebene insbesondere zum Thema Ganzttag und Ganztagsausbau
- Kenntnisse über Steuerungsinstrumente zur Qualitätsentwicklung im Bildungsbereich
- Erfahrung in der Steuerung, Entwicklung oder Beratung von Organisationseinheiten
- Management- und Steuerungskompetenz
- Organisationskompetenz und wirtschaftliches Handeln
- Analytisches, Strategisches Denken und Problemlösungskompetenz
- Informations- und Kommunikationsfähigkeit
- Soziale Kompetenz und Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

Vielseitige Aufgaben

Wir bieten Ihnen eine interessante, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit, in der Sie wichtige Lebensbereiche Bremens mitgestalten können.

Work-Life-Balance

Wir sind ausgezeichnet familienfreundlich. Wir bieten flexible Arbeitszeiten in Teilzeit oder Vollzeit und die Möglichkeit, im Homeoffice zu arbeiten. Außerdem gehören 30 Tage Erholungsurlaub und der Ausgleich von Überstunden in Freizeit bei uns zum Standard.

Weiterentwicklung

Wir bieten Ihnen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, mit denen Sie sich in Ihren fachlichen und persönlichen Kompetenzen weiterentwickeln können.

Gesundes Arbeiten

Unser Gesundheitsmanagement bietet Ihnen u.a. vergünstigte Firmenfitness (EGYM Wellpass), interne gesundheitsfördernde Angebote, wie die Nutzung der work-Life-Plattform evermood.com und besondere Aktionen wie Firmenlauf, „bewegte Mittagspause“ u.v.m.

Zentrale Lage

Gute Erreichbarkeit Ihres Arbeitsplatzes mit öffentlichen Verkehrsmitteln, für die wir Ihnen ein vergünstigtes Jobticket der VBN bzw. BSAG zur Verfügung stellen.

Betriebliche Altersversorgung

Tarifbeschäftigte werden in der betrieblichen Altersvorsorge der VBL zusatzversichert, dies bietet die Basis für eine lebenslange Betriebsrente.

Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Unterlagen (u. a. Anschreiben, Lebenslauf, aktuelles Arbeitszeugnis/dienstliche Beurteilung, Zeugnisse der Studien- oder Ausbildungsabschlüsse, ein Foto ist nicht beizufügen)

bis zum **22.04.2025**

direkt per E-Mail: karriereportal.skb@bildung.bremen.de

bei

Die Senatorin für Kinder und Bildung
OKZ: 112-16
Rembertiring 8-12
28195 Bremen

Kennziffer: 25-1 2025 (bitte unbedingt angeben)

Für nähere fachliche Auskünfte steht Ihnen Frau Sarah Stoppe-Ramadan (Tel. 0421/361 10156) sowie zum Bewerbungsverfahren Frau Bianca Kräkel (Tel. 0421/361 10875) zur Verfügung.

Bewerbungshinweise:

Für Bewerber:innen des öffentlichen Dienstes der Freien Hansestadt Bremen:

Die Auswahl erfolgt gem. Art. 33 Abs. 2 Grundgesetz entsprechend der Eignung, Befähigung und fachlichen Leistung der Bewerber:innen. Um eine bessere Vergleichbarkeit der Leistungsbeurteilung zu erzielen, wird sowohl von verbeamteten als auch von tarifbeschäftigten Mitarbeiter:innen um **Einreichung einer dienstlichen Beurteilung (nicht älter als 1 Jahr) gebeten**. Dies ist bis zu 2 Wochen nach Bewerbungsfrist möglich.

Für Bewerber:innen des allgemeinen Arbeitsmarktes (extern):

Die Vorlage einer **aktuellen dienstlichen Beurteilung** für Beamt:innen bzw. eines **aktuellen Arbeitszeugnisses** für Beschäftigte (nicht älter als ein Jahr) Ihres derzeitigen Arbeitgebers (falls Sie sich in Elternzeit befinden oder im Moment keiner Tätigkeit nachgehen, reichen Sie bitte ein Arbeitszeugnis oder eine dienstliche Beurteilung Ihrer letzten Tätigkeit ein) ist für das weitere Verfahren **zwingend erforderlich**. Eine Einreichung ist bis zu **2 Wochen** nach Bewerbungsfrist möglich.

Wenn Sie Beamt:in bzw. Beschäftigte:r im öffentlichen Dienst sind, geben Sie bitte Ihr derzeitiges Statusamt bzw. Ihre derzeitige Entgeltgruppe an.

Diese Stelle ist auch für Teilzeitkräfte geeignet.

Schwerbehinderte Bewerber:innen haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Sie finden weitere Bewerbungshinweise und Informationen bezüglich Ihrer Bewerbung, dem Auswahlverfahren etc. unter folgendem Link: [Die Senatorin für Kinder und Bildung - FAQ \(bremen.de\)](https://www.bildung.bremen.de/faq)

Datenschutz:

Sofern Sie sich bewerben, werden nur die Daten verarbeitet, die im Rahmen der Auswahlverfahren benötigt werden. Dies können Kontaktdaten, alle mit der Bewerbung in Verbindung stehenden Daten (Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationen, Antworten auf Fragen etc.) sein. Die

Rechtsgrundlage hierfür ergibt sich aus § 12 Bremisches Datenschutzgesetz i. V. m §§ 85 bis 92 des Bremischen Beamtengesetzes. Ihre Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt und nicht an Dritte übermittelt.

Die vollständige Datenschutzerklärung finden Sie unter Punkt 6. der FAQ unter folgendem Link: [Die Senatorin für Kinder und Bildung - FAQ \(bremen.de\)](#)

Im Auftrag

gez. Kräkel