



Die Senatorin für Kinder und Bildung · Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Auskunft erteilt
Marianne Schmidt

Zimmer Nr. 204

Tel. 0421 361- 2475
Fax 0421 496- 2475

E-Mail: karriereportal.skb@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Mein Zeichen
(bitte bei Antwort angeben)
112-11

Bremen, 26.05.2023

Ausschreibung für den allgemeinen Arbeitsmarkt

Mitteilung-Nr.163/2023

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Kinder und Bildung ist unter Vorbehalt der Stellenfreigabe der Arbeitsplatz einer

**Abteilungsleiter:in (w/m/d)
der Abteilung 5 – Schul- und Kitabau –
Besoldungsgruppe B 3 BremBesO bzw.
Beschäftigte werden außertariflich vergütet
(Kennziffer 5 2023)**

mit voller Arbeitszeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.

Da es sich um eine leitende Funktion im Sinne des § 5 Bremisches Beamtengesetz handelt, wird grundsätzlich zunächst eine Berufung in das Beamtenverhältnis auf Probe für die Dauer von zwei Jahren vorgenommen. Tarifbeschäftigte erhalten zunächst einen für zwei Jahre befristeten außertariflichen Vertrag (Führung auf Probe).

Die Abteilung wurde bei der SKB 2020/21 neu gegründet. Der Strukturierungsprozess für die im Bereich des Schul- und Kitabaus anfallenden Aufgaben innerhalb der SKB dauert weiter an. Die Kernaufgabe der Abteilung besteht in der Sicherstellung einer leistungsfähigen Arbeitsstruktur, um die Vielzahl der Projekte und deren zahlreichen Schnittstellen effizient und effektiv zu steuern, um den wachsenden Anforderungen im Schul- und Kitabau kurz- und mittelfristig gerecht zu werden und die gesteckten Ziele zu erreichen.

Die/Der Abteilungsleiter:in (w/m/d) leitet und vertritt die Abteilung im Rahmen der Vorgaben in eigener Verantwortung und ist zuständig für die Grundsatzfragen der Abteilung.

Der Arbeitsplatz umfasst im Wesentlichen die folgenden Aufgaben:

Ihnen obliegt die zukunftsfähige Ausrichtung der Abteilung. Sie führen und leiten die Abteilung im umfassenden Themenfeld des Schul- und Kitabaus. Sie entwickeln die Ziele zur Sicherstellung der räumlichen Kapazitäten für die Versorgung der Kinder und Jugendlichen im Bereich von Kita und Schule mit und steuern deren Umsetzung für die Abteilung und die dazugehörigen Referate. Darüber hinaus stellen die bedarfs- und interessengerechte Personalentwicklung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sicher.

Sie vertreten zudem die Interessen der Senatorin für Kinder und Bildung nach außen und in ressortübergreifenden Arbeitszusammenhängen. Sie tragen im Kreis der erweiterten Behördenleitung Mitverantwortung für die Gestaltung von übergeordneten Zielen der Senatorin für Kinder und Bildung. Dazu gehört das Sicherstellen der strategischen Ziele der Behörde unter Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben, die Initiierung und Leitung von abteilungs- und ressortübergreifenden Projekt- und Arbeitsgruppen, die fachpolitische Beratung sowie die Sicherung des Informationsflusses in der Abteilung und innerhalb der Behörde.

Im Zuge der Organisationsentwicklung der Abteilung wird sich die Aufgabenbeschreibung ggf. noch verändern.

Formale Anforderungen:

Beamt:innen:

- Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2 mit Zugang zum Zweiten Einstiegsamt der Fachrichtung Allgemeine Dienste oder Technische Dienste
- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Uni-Diplom), vorzugsweise mit rechts- oder wirtschaftswissenschaftlichem Schwerpunkt, Architektur oder einer gleichzubewertenden Qualifikation
- Nachgewiesene Leitungs- und Führungskompetenz in größeren Organisationseinheiten, vorzugsweise in einer Ministerialverwaltung

Tarifbeschäftigte:

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Uni-Diplom) vorzugsweise mit rechts- oder wirtschaftswissenschaftlichem Schwerpunkt, Architektur oder einer gleichzubewertenden Qualifikation
- Nachgewiesene Leitungs- und Führungskompetenz in größeren Organisationseinheiten, vorzugsweise in einer Ministerialverwaltung

Weitere fachliche und außerfachliche Voraussetzungen:

- Nachgewiesene Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung
- Nachgewiesene Erfahrungen im Umgang mit parlamentarischen Gremien und Verwaltungsausschüssen bzw. -deputationen

Wünschenswert:

- Entscheidungsfähigkeit, Verantwortungsbereitschaft und Durchsetzungsfähigkeit
- Kooperativer und strategischer Führungsstil bei ausgeprägter Sozialkompetenz
- Dienstleistungsorientierung
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten in Wort und Schrift
- Erfahrungen in politischen Entscheidungsprozessen
- Erfahrungen in Bauprozessen
- Kreativität sowie Innovationsbereitschaft
- Kompetenzen in Change-Management-Prozessen und Organisationsentwicklungsprozessen
- Nachgewiesene Diversitykompetenzen

Wir bieten Ihnen:

- die Möglichkeit einer Besoldung derzeit nach **Besoldungsgruppe B 3** Bremisches Besoldungsgesetz (BremBesG) bzw. ein entsprechendes außertarifliches Entgelt.
- eine kooperative und wertschätzende Arbeitsatmosphäre und Führungskultur.
- die Möglichkeit eines Stadtstaates, Innovationen schnell umzusetzen und in ihrer Wirksamkeit erfassen zu können.

Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Unterlagen (u. a. Anschreiben, Lebenslauf, aktuelles Arbeitszeugnis/dienstliche Beurteilung, Zeugnisse der Studien- oder Ausbildungsabschlüsse, ein Foto ist nicht beizufügen)

bis zum **16.06.2023**

direkt per E-Mail: karriereportal.skb@bildung.bremen.de

bei

Die Senatorin für Kinder und Bildung
OKZ: 112-11
Rembertiring 8-12
28195 Bremen

Kennziffer: 5 2023 (bitte unbedingt angeben)

Für nähere fachliche Auskünfte steht Ihnen Herr Staatsrat Klieme (Tel. 0421/361 2470) sowie zum Bewerbungsverfahren Frau Schmidt (Tel. 0421/361 2475) zur Verfügung.

Bewerbungshinweise:

Für Bewerber:innen des öffentlichen Dienstes der Freien Hansestadt Bremen:

Die Auswahl erfolgt gem. Art. 33 Abs. 2 Grundgesetz entsprechend der Eignung, Befähigung und fachlichen Leistung der Bewerber:innen. Um eine bessere Vergleichbarkeit der Leistungsbeurteilung zu erzielen, wird sowohl von verbeamteten als auch von tarifbeschäftigten Mitarbeiter:innen um **Einreichung einer dienstlichen Beurteilung (nicht älter als 1 Jahr) gebeten**. Dies ist bis zu 2 Wochen nach Bewerbungsfrist möglich.

Für Bewerber:innen des allgemeinen Arbeitsmarktes (extern):

Die Vorlage einer **aktuellen dienstlichen Beurteilung** für Beamt:innen bzw. eines **aktuellen Arbeitszeugnisses** für Beschäftigte (nicht älter als ein Jahr) Ihres derzeitigen Arbeitgebers (falls Sie sich in Elternzeit befinden oder im Moment keiner Tätigkeit nachgehen, reichen Sie bitte ein Arbeitszeugnis oder eine dienstliche Beurteilung Ihrer letzten Tätigkeit ein) ist für das weitere Verfahren **zwingend erforderlich**. Eine Einreichung ist bis zu **2 Wochen** nach Bewerbungsfrist möglich.

Wenn Sie Beamt:in bzw. Beschäftigte:r im öffentlichen Dienst sind, geben Sie bitte Ihr derzeitiges Statusamt bzw. Ihre derzeitige Entgeltgruppe an.

Diese Stelle ist nicht teilzeitgeeignet. Aufgrund der Aufgabenvielfalt und vorgegeben durch die sich stetig verändernden Arbeitsprozesse im Rahmen der wachsenden Anforderungen an Schul- und Kitabau sind die Arbeitsabläufe mit einer reduzierten Wochenarbeitszeit nicht zu vereinbaren. Wir bitten Bewerber:innen ebenfalls zu beachten, dass es aufgrund der Leitungsfunktion schon wegen der Gremiensitzungen zu Nachmittags- und Abendterminen kommen kann, die außerhalb der üblichen Kernarbeitszeit liegen.

Schwerbehinderte Bewerber:innen haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen; sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Sie finden weitere Bewerbungshinweise und Informationen bezüglich Ihrer Bewerbung, dem Auswahlverfahren etc. unter folgendem Link: [Die Senatorin für Kinder und Bildung - FAQ \(bremen.de\)](#)

Datenschutz:

Sofern Sie sich bewerben, werden nur die Daten verarbeitet, die im Rahmen der Auswahlverfahren benötigt werden. Dies können Kontaktdaten, alle mit der Bewerbung in Verbindung stehenden Daten (Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationen, Antworten auf Fragen etc.) sein. Die Rechtsgrundlage hierfür ergibt sich aus § 12 Bremisches Datenschutzgesetz i. V. m §§ 85 bis 92 des Bremischen Beamtengesetzes. Ihre Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt und nicht an Dritte übermittelt.

Die vollständige Datenschutzerklärung finden Sie unter Punkt 6. der FAQ unter folgendem Link: [Die Senatorin für Kinder und Bildung - FAQ \(bremen.de\)](#)

Im Auftrag

gez. Marianne Schmidt