



Die Senatorin für Kinder und Bildung · Rembertiring 8-12 · 28195 Bremen

Auskunft erteilt
Marianne Schmidt

Zimmer Nr. 204

Tel. 0421 361- 2475
Fax 0421 496- 2475

E-Mail: karriereportal.skb@bildung.bremen.de

Datum und Zeichen
Ihres Schreibens

Mein Zeichen
(bitte bei Antwort angeben)
112-11

Bremen, 25.04.2024

Ausschreibung für den allgemeinen Arbeitsmarkt

Mitteilung-Nr. 96/2024

Stellenausschreibung

Bei der Senatorin für Kinder und Bildung ist unter dem Vorbehalt der Stellenfreigabe ab sofort die Position als

Leitung der neuen Bildungsabteilung (w/m/d)
Besoldungsgruppe B 4 BremBesO
Beschäftigte werden außertariflich vergütet
(Kennziffer AL 2 NEU 2024)

unbefristet und mit voller Arbeitszeit zu besetzen.

Der Dienstposten richtet sich ausschließlich an Beförderungsbewerbende.

Da es sich um eine leitende Funktion im Sinne des § 5 Bremisches Beamtengesetz handelt, wird zunächst eine Berufung in das Beamtenverhältnis auf Probe für die Dauer von zwei Jahren vorgenommen. Tarifbeschäftigte erhalten zunächst einen für zwei Jahre befristeten außertariflichen Vertrag (Führung auf Probe).

Aufgabengebiet:

Die Senatorische Dienststelle befindet sich derzeit in einem Organisationsentwicklungsprozess. Dabei wurde eine neue Bildungsabteilung gegründet, in der alle kommunalen und alle Landesaufgaben im Bereich Bildung gebündelt worden sind.

Die Kernaufgabe der Abteilung besteht in der Sicherstellung eines qualitäts- und leistungsorientierten sowie inklusiven Bildungssystems für alle Kinder und Jugendlichen im Land Bremen.

Damit verbunden sind die Rahmensetzung und inhaltliche Gestaltung des Schulwesens im Land Bremen sowie dessen Qualitätsentwicklung und –sicherung auf Grundlage des vereinbarten Schulkonsenses. Außerdem wird in der Bildungsabteilung der Schulbetrieb für die allgemeinbildenden und berufsbildenden öffentlichen Schulen der Stadtgemeinde Bremen geplant und sichergestellt.

Die Abteilung führt die staatliche Schulaufsicht für die allgemeinbildenden und berufsbildenden Schulen im Land Bremen. Weitere Schwerpunkte sind Themen wie Inklusion, Migration

und die Ganztagsentwicklung. Des Weiteren obliegt der Abteilung die Verantwortung für Weiterbildung und Berufsbildung sowie über die Bewirtschaftung und Vertretung der Nutzerinteressen für die Schulgebäude.

Als Abteilungsleitung vertreten Sie die Interessen des Landes Bremen in (über-)regionalen Gremien. Sie führen die Abteilung mit den o.g. Themenbereichen, d.h. Sie entwickeln die Ziele und steuern deren Umsetzung für die Abteilung und deren Referate, Sie führen die Mitarbeitenden und verantworten die Personaleinsatzplanung. Sie stellen die bedarfs- und interessengerechte Personalentwicklung der Mitarbeitenden sicher.

Sie tragen im Kreis der erweiterten Behördenleitung Mitverantwortung für die Gestaltung von Grundsatzangelegenheiten der Senatorin für Kinder und Bildung. Dazu gehört die Vertretung der Behörde nach außen in Vertretung der Ressortleitung, das Sicherstellen der strategischen Ziele der Behörde unter Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben, die Leitung von abteilungs- und ressortübergreifenden Projekt- und Arbeitsgruppen, die fachpolitische Beratung sowie die Sicherung des Informationsflusses in der Abteilung und innerhalb der senatorischen Dienststelle.

Der Arbeitsplatz umfasst im Wesentlichen die folgenden Aufgaben:

- Leitung der Abteilung
- Bildungspolitische und pädagogische Grundsatzangelegenheiten
- Unterstützung der Behördenleitung
- Vertretung der Abteilung nach innen und außen
- Gesamtverantwortung für die Ergebnisse der Abteilung
- Koordination und Gesamtverantwortung in abteilungsbezogenen Haushaltsfragen
- Projektmanagement

Formale Anforderungen:

Beamten:innen:

- Laufbahnbefähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2
- Ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Universitäts-Diplom) vorzugsweise in Erziehungswissenschaften, Rechtswissenschaften oder Verwaltungswissenschaften, Politikwissenschaften oder Wirtschaftswissenschaften

Tarifbeschäftigte:

- Ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Universitäts-Diplom) vorzugsweise in Erziehungswissenschaften, Rechtswissenschaften, Verwaltungswissenschaften, Politikwissenschaften oder Wirtschaftswissenschaften

Weitere Voraussetzungen

- Nachgewiesene erfolgreiche Erfahrungen in der Leitung größerer Organisationseinheiten in einer Bildungsorganisation
- Vertiefte Kenntnisse sowohl der aktuellen bildungspolitischen Diskussionen als auch deren Umsetzung im bildungspolitischen Prozess
- Vertiefte Erfahrungen in der bildungspolitischen Gremienarbeit, insbesondere im Kontext der KMK
- Einschlägige Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung, vorzugsweise in für Schulen zuständigen Behörden und Einrichtungen
- Erfahrungen in der politiknahen Beratung und Kenntnisse des demokratischen Willensbildungsprozesses

Weitere fachliche und außerfachliche Erwartungen:

- Sie besitzen sehr gute Planungs-, Organisations- und Steuerungskompetenzen und haben Freude an Innovationen
- Die Fähigkeit, schnelle und gut abgewogene Entscheidungen zu treffen sowie ein ziel- und lösungsorientiertes Arbeiten sind selbstverständlich für Sie

- Sie arbeiten gerne mit Menschen zusammen und verfügen über eine ausgeprägte Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- Für Sie ist Diversity keine leere Hülle und Sie haben die Interessen einer vielfältigen Belegschaft und Schullandschaft im Blick

Wir bieten Ihnen:

- Vielseitige Aufgaben
Wir bieten Ihnen eine interessante, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit, in der Sie wichtige Lebensbereiche Bremens mitgestalten können
- Gesundes Arbeiten
Unser Gesundheitsmanagement bietet Ihnen u.a. vergünstigte Firmenfitness (EGYM Wellpass), besondere Aktionen wie Firmenläufe sowie interne gesundheitsfördernde Angebote
- Zentrale Lage
Gute Erreichbarkeit Ihres Arbeitsplatzes mit öffentlichen Verkehrsmitteln, für die wir Ihnen ein vergünstigtes Jobticket der VBN bzw. BSAG zur Verfügung stellen
- Betriebliche Altersversorgung
Tarifbeschäftigte werden in der betrieblichen Altersvorsorge der VBL zusatzversichert, dies bietet die Basis für eine lebenslange Betriebsrente

Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Unterlagen (u. a. Anschreiben, Lebenslauf, aktuelles Arbeitszeugnis/dienstliche Beurteilung, Zeugnisse der Studien- oder Ausbildungsabschlüsse, ein Foto ist nicht beizufügen)

bis zum **16.05.2024**

direkt per E-Mail: karriereportal.skb@bildung.bremen.de

bei

Die Senatorin für Kinder und Bildung
OKZ: 112-11
Rembertiring 8-12
28195 Bremen

Kennziffer: AL 2 NEU 2024 (bitte unbedingt angeben)

Für nähere fachliche Auskünfte steht Ihnen Herr Staatsrat Klieme (Tel. 0421/361 2470) sowie zum Bewerbungsverfahren Frau Schmidt (Tel. 0421/361 2475) zur Verfügung.

Bewerbungshinweise:

Für Bewerber:innen des öffentlichen Dienstes der Freien Hansestadt Bremen:

Die Auswahl erfolgt gem. Art. 33 Abs. 2 Grundgesetz entsprechend der Eignung, Befähigung und fachlichen Leistung der Bewerber:innen. Um eine bessere Vergleichbarkeit der Leistungsbeurteilung zu erzielen, wird sowohl von verbeamteten als auch von tarifbeschäftigten Mitarbeiter:innen um **Einreichung einer dienstlichen Beurteilung (nicht älter als 1 Jahr) gebeten**. Dies ist bis zu 2 Wochen nach Bewerbungsfrist möglich.

Für Bewerber:innen des allgemeinen Arbeitsmarktes (extern):

Die Vorlage einer **aktuellen dienstlichen Beurteilung** für Beamt:innen bzw. eines **aktuellen Arbeitszeugnisses** für Beschäftigte (nicht älter als ein Jahr) Ihres derzeitigen Arbeitgebers (falls Sie sich in Elternzeit befinden oder im Moment keiner Tätigkeit nachgehen, reichen Sie bitte ein Arbeitszeugnis oder eine dienstliche Beurteilung Ihrer letzten Tätigkeit ein) ist für das

weitere Verfahren **zwingend erforderlich**. Eine Einreichung ist bis zu **2 Wochen** nach Bewerbungsfrist möglich.

Wenn Sie Beamt:in bzw. Beschäftigte:r im öffentlichen Dienst sind, geben Sie bitte Ihr derzeitiges Statusamt bzw. Ihre derzeitige Entgeltgruppe an.

Diese Stelle ist grundsätzlich nicht teilzeitgeeignet. Es ist zu beachten, dass es aufgrund der Leitungsfunktion auch zu Nachmittags- und Abendterminen kommen kann und die Arbeitszeit flexibel wahrgenommen werden muss.

Schwerbehinderte Bewerber:innen haben bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung Vorrang.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen, wenn sie die gleiche Qualifikation wie männliche Bewerber haben, vorrangig zu berücksichtigen; sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Sie finden weitere Bewerbungshinweise und Informationen bezüglich Ihrer Bewerbung, dem Auswahlverfahren etc. unter folgendem Link: [Die Senatorin für Kinder und Bildung - FAQ \(bremen.de\)](#)

Datenschutz:

Sofern Sie sich bewerben, werden nur die Daten verarbeitet, die im Rahmen der Auswahlverfahren benötigt werden. Dies können Kontaktdaten, alle mit der Bewerbung in Verbindung stehenden Daten (Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationen, Antworten auf Fragen etc.) sein. Die Rechtsgrundlage hierfür ergibt sich aus § 12 Bremisches Datenschutzgesetz i. V. m §§ 85 bis 92 des Bremischen Beamtengesetzes. Ihre Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt und nicht an Dritte übermittelt.

Die vollständige Datenschutzerklärung finden Sie unter Punkt 6. der FAQ unter folgendem Link: [Die Senatorin für Kinder und Bildung - FAQ \(bremen.de\)](#)

Im Auftrag

gez. Marianne Schmidt